



Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o.

ul. Jabłoniowa 55  
80-180 Gdańsk  
Polska

tel. (+58) 326 01 00,  
fax (+58) 322 15 76,  
www.zut.com.pl  
zut@zut.com.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego: 12/PN/2015

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) na:

Opracowanie dokumentacji projektowej, w tym przeprowadzenie powtórnej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko (I etap), w ramach uzyskiwania pozwolenia na budowę dla I etapu inwestycji polegającej na budowie Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów w Gdańsku, zlokalizowanej na terenie Zakładu Utylizacyjnego Spółka z o. o., ul. Jabłoniowa 55, obejmującego budowę ogrodzenia i parkingu dla samochodów osobowych.

Zatwierdzam: dnia 26.03.2015r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
CZŁONEK ZARZĄDU  
*Barbara Kąkol*

*wojciech Głuszczyk*  
Przewodniczący Zarządu  
Dyrektor

Specyfikacja niniejsza zawiera:

Lp.	Oznaczenie części	Nazwa Części	Ilość stron
1.	Część I	Instrukcja dla wykonawców	16
2.	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego	7
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia	8



INFRASTRUKTURA  
I ŚRODOWISKO  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI





## SPIS TREŚCI.

- I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- VIII. Wymagania dotyczące wadium.
- IX. Termin związania ofertą.
- X. Opis sposobu przygotowywania ofert.
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Wzór Umowy.
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XVIII. Postanowienia końcowe.
- XIX. Załączniki.

## CZĘŚĆ I SIWZ - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o., ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk.

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej, w tym przeprowadzenie powtórnej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko (I etap), w ramach uzyskiwania pozwolenia na budowę dla I etapu inwestycji polegającej na budowie Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów w Gdańsku, zlokalizowanej na terenie Zakładu Utylizacyjnego Spółka z o. o., ul. Jabłoniowa 55, obejmującego budowę ogrodzenia i parkingu dla samochodów osobowych.
2. Przedmiot zamówienia dzieli się na Etap I i Etap II, w których zakres wchodzi następujące prace:
  - Etap I: wykonanie projektu budowlanego, uzyskanie niezbędnych opinii i uzgodnień oraz złożenie kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę,
  - Etap II: uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
3. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w Części III SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia).
4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
  - 71.32.00.00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
  - 71.35.50.00-1 Usługi pomiarowe
  - 90.71.45.00-0 Usługi kontroli jakości środowiska

### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia nie może być dłuższy niż 250 dni kalendarzowych od zawarcia umowy, przy czym termin wykonania I Etapu nie może być dłuższy niż 210 dni kalendarzowych.

### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

#### 1. Wiedza i doświadczenie.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, w szczególności w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali należycie co najmniej dwa zamówienia polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej stanowiącej podstawę dla opisu przedmiotu zamówienia publicznego na roboty dla inwestycji w zakresie gospodarki odpadami i co najmniej dwa zamówienia polegające na ocenach oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko w zakresie gospodarki odpadami. Dopuszcza się zamówienia, w ramach których łącznie wykonano dokumentację projektową i ocenę oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko.





Ocena spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, dokonywana będzie na podstawie dokumentów wymienionych w pkt VI.1. SIWZ i pkt III.4.1) ogłoszenia o zamówieniu.

2. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, w szczególności w zakresie sytuacji finansowej - posiadają środki finansowe na rachunku w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100 000 zł.

Ocena spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, dokonywana będzie na podstawie dokumentów wymienionych w pkt VI.1. SIWZ i pkt III.4.1) ogłoszenia o zamówieniu.

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST 1 USTAWY.**

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- 1) Wykaz wykonanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.

Obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń dotyczy usług niezbędny do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia określonego w pkt V.1. SIWZ i pkt III.3.2) ogłoszenia o zamówieniu.

Zamawiający nie żąda wskazania w wykazie informacji o usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie.

- 2) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;





- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:
- Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument (lub dokumenty) wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:
- Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
5. Informacje dodatkowe:
- 1) Dowodami, o których mowa w pkt VI.1. SIWZ i pkt III.4.1) ogłoszenia o zamówieniu są:
    - a) poświadczenie;
    - b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.
  - 2) W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów dotyczących należytego ich wykonania.
  - 3) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
  - 4) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
  - 5) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
    - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
    - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
    - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.





- 6) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI.3. SIWZ i pkt III.4.3) ogłoszenia o zamówieniu, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Terminy określone w pkt VI.3. SIWZ i pkt III.4.3) ogłoszenia o zamówieniu stosuje się odpowiednio.
- 7) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 8) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 9) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10) W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 11) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
  - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
  - b) Oświadczenie lub oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu winno/y potwierdzać, iż wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu.
  - c) Dokumenty wymienione w pkt VI.1. SIWZ i pkt III.4.1) ogłoszenia o zamówieniu powinny potwierdzać, że wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu.
  - d) Dokumenty wymienione w pkt VI.2. SIWZ i pkt III.4.2) ogłoszenia o zamówieniu muszą dotyczyć każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 12) W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów, w których jakiekolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, zamawiający przeliczy te kwoty na złote według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 13) Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z Funduszu Spójności w ramach projektu przygotowawczego nr POIS.02.01.00-00-005/12 „System gospodarki odpadami dla metropolii trójmiejskiej”.

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Jarosław Małuszek tel. 58 326 01 00, faks 58 322 15 76, e-mail: [zut@zut.com.pl](mailto:zut@zut.com.pl).





## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości 5 000,00 zł.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o. w Banku Pekao S.A. w Warszawie nr konta: 64 1240 1053 1111 0010 1782 8366, z oznaczeniem: *Wadium – Nr referencyjny 12/PN/2015.*
5. Wadium w formach niegotówkowych należy złożyć w siedzibie Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o., ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk (sekretariat), z oznaczeniem: *Wadium – Opracowanie dokumentacji projektowej, w tym przeprowadzenie powtórnej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko (I etap), w ramach uzyskiwania pozwolenia na budowę dla I etapu inwestycji polegającej na budowie Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów w Gdańsku, zlokalizowanej na terenie Zakładu Utylizacyjnego Spółka z o. o., ul. Jabłoniowa 55, obejmującego budowę ogrodzenia i parkingu dla samochodów osobowych, Nr referencyjny 12/PN/2015.*
6. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi gwarantować zamawiającemu bezwarunkową wypłatę na jego pierwsze pisemne żądanie kwoty wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków. Poręczenia i gwarancje muszą być ważne co najmniej przez okres związania ofertą, a w przypadku przedłużenia terminu związania ofertą – także przez ten okres.

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Dla ułatwienia przygotowania oferty zamawiający opracował wzory: formularza oferty, wykazu głównych usług, oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz informacji o przynależności do grupy kapitałowej, które stanowią odpowiednio załączniki nr 1, 2, 3, 4 i 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Wykonawca składa ofertę w zaklejonej kopercie opisanej w sposób następujący:

„Nazwa i adres wykonawcy

*Oferta - Opracowanie dokumentacji projektowej, w tym przeprowadzenie powtórnej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko (I etap), w ramach uzyskiwania pozwolenia na budowę dla I etapu inwestycji polegającej na budowie Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów w Gdańsku, zlokalizowanej na terenie Zakładu Utylizacyjnego Spółka z o. o., ul. Jabłoniowa 55, obejmującego budowę ogrodzenia i parkingu dla samochodów osobowych.*

*Nie otwierać przed dniem 09.04.2015r. przed godziną 13:15”*

#### **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o. ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk (sekretariat), w terminie do dnia: 09.04.2015r. do godziny 13:00.
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o., ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk (sala konferencyjna), w dniu: 09.04.2015r. o godzinie 13:15.

#### **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Kwota podana w ofercie wykonawcy jest ceną ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Cena powinna być podana w złotych polskich, w kwocie brutto, z doliczeniem podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie oferty wszelkich zobowiązań i kosztów związanych z kompleksowym wykonaniem Przedmiotu Zamówienia, w tym wszelkich kosztów odbiorów, uzgodnień wynikających z przepisów prawa, Umowy, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a także koszty wszelkich innych działań wskazanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jako zobowiązania wykonawcy.

#### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej z uwzględnieniem kryteriów:
  - 1) Cena brutto. Znaczenie: 90%;
  - 2) Termin wykonania Etapu I zamówienia. Znaczenie: 10%.
2. Sposób przyznawania punktów:
  - 1)  $(\text{cena brutto oferty najtańszej} / \text{cena brutto oferty badanej}) \times 90$ ;
  - 2)  $(\text{najkrótszy termin wykonania Etapu I zamówienia liczony w dniach kalendarzowych} / \text{termin wykonania Etapu I zamówienia oferty badanej liczony w dniach kalendarzowych}) \times 10$ .
3. Oferta, która uzyska łącznie największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Termin wykonania Etapu I zamówienia w dniach kalendarzowych należy wskazać w formularzu ofertowym.



**XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Zamawiający żąda od wykonawcy do dnia podpisania umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Wykonawca będzie zobowiązany przed podpisaniem Umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania, na zasadach określonych poniżej w wysokości 10 % ceny umownej brutto.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 42 poz.275).
4. Poręczenia i gwarancje muszą zobowiązywać poręczyciela lub gwaranta nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłaty na rzecz zamawiającego sumy gwarancji z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę na każde wezwanie zamawiającego.
5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem pełną kwotę na rachunek bankowy Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o. w Banku Pekao S.A. w Warszawie nr konta: 64 1240 1053 1111 0010 1782 8366.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia będzie pozostawać w dyspozycji zamawiającego do upływu okresów, na jakie zostało ustanowione, zgodnie z postanowieniami SIWZ. Oświadczenie gwaranta lub poręczyciela powinno obejmować co najmniej następujące oświadczenia:  
„Przedmiotem niniejszej gwarancji/poręczenia jest zobowiązanie gwaranta do zapłaty kwoty w wysokości ..... (słownie: ..... ), stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy, do wniesienia której zobowiązany jest ..... (nazwa Wykonawcy), wybrany w postępowaniu o zamówienie publiczne na ..... . Niniejszym ..... (nazwa Gwaranta) zobowiązuje się zapłacić na rzecz ....., zwanego dalej Beneficjentem, kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa wyżej, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Gwarancja obowiązuje od dnia ..... do dnia ..... Gwarant wypłaci Beneficjentowi kwotę do wysokości określonej powyżej w terminie 21 dni od pierwszego pisemnego żądania, bez konieczności dalszego uzasadnienia żądania przez Beneficjenta, o ile Beneficjent stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy. Wierzytelności wynikające z Gwarancji mogą być przedmiotem przelewu”.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, wykonawca zapewni, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy było ważne i wykonalne oraz pozostawało w dyspozycji zamawiającego do upływu okresów, na jakie zostało ustanowione, w tym uprawniając zamawiającego do żądania zapłaty odpowiedniej kwoty w przypadku przedłużenia okresu wykonywania umowy lub przedłużenia okresu rękojmi, w sytuacji gdy na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowej gwarancji wykonawca nie przedstawi nowego zabezpieczenia.
8. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, należy oryginał dokumentu złożyć w siedzibie Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o., ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk (sekretariat).



9. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych powinno być wniesione w pełnej wysokości zgodnie z pkt 1 powyżej, przed zawarciem umowy i obowiązywać gwaranta do zapłaty w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, aż do upływu 30 dni od dnia wykonania zamówienia oraz w wysokości 30 % kwoty zabezpieczenia do upływu 15 dni od zakończenia najdłuższego okresu rękojmi za wady.

#### XVI. WZÓR UMOWY.

Na Umowę składają się:

- Umowa według wzoru załączonego do SIWZ.
- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- Oferta wykonawcy wraz z załącznikami.

#### XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z działem VI ustawy.

#### XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Adres poczty elektronicznej: [zut@zut.com.pl](mailto:zut@zut.com.pl).
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń między zamawiającym a wykonawcą w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

#### XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.

- Wzór formularza oferty – załącznik nr 1;
- Wzór wykazu głównych usług – załącznik nr 2;
- Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3;
- Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4;
- Wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 5.



(Załącznik nr 1 do SIWZ)

Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o.  
ul. Jabłoniowa 55  
80-180 Gdańsk

## OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), pod nazwą:

*Opracowanie dokumentacji projektowej, w tym przeprowadzenie powtórnej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko (I etap), w ramach uzyskiwania pozwolenia na budowę dla I etapu inwestycji polegającej na budowie Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów w Gdańsku, zlokalizowanej na terenie Zakładu Utylizacyjnego Spółka z o. o., ul. Jabłoniowa 55, obejmującego budowę ogrodzenia i parkingu dla samochodów osobowych*

nr referencyjny 12/PN/2015

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, za cenę ryczałtową w wysokości:

cena netto ..... zł

podatek od towarów i usług w stawce: ..... w kwocie: ..... zł

cena brutto ..... zł

słownie złotych brutto: .....

.....

1. Oświadczamy, że etap I zamówienia zostanie wykonane w terminie ..... dni kalendarzowych od zawarcia umowy.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że wyżej podana cena ryczałtowa obejmuje realizację wszystkich zobowiązań wykonawcy opisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
4. Oświadczamy, że Wzór Umowy został przez nas w pełni zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
5. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zawarte we Wzorze Umowy.



6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia			
Adres do korespondencji (numer telefonu i faksu, adres poczty elektronicznej)			
Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			
2.			





(Załącznik nr 2 do SIWZ)

WYKAZ GŁÓWNYCH USŁUG

LP	PRZEDMIOT	DATA WYKONANIA	PODMIOT, NA RZECZ KTÓREGO USŁUGA ZOSTAŁA WYKONANA
1.			
2.			
3			
4			
...			

w załączeniu dowody, czy usługi zostały wykonane należycie.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia			
Osoby upoważnione do podpisania wykazu w imieniu wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1			
2			



(Załącznik nr 3 do SIWZ)

### OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), pod nazwą:

*Opracowanie dokumentacji projektowej, w tym przeprowadzenie powtórnej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko (I etap), w ramach uzyskiwania pozwolenia na budowę dla I etapu inwestycji polegającej na budowie Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów w Gdańsku, zlokalizowanej na terenie Zakładu Utylizacyjnego Spółka z o. o., ul. Jabłoniowa 55, obejmującego budowę ogrodzenia i parkingu dla samochodów osobowych*

nr referencyjny 12/PN/2015

Oświadczam/y, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia			
Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1			
2			



(Załącznik nr 4 do SIWZ)

### OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), pod nazwą:

*Opracowanie dokumentacji projektowej, w tym przeprowadzenie powtórnej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko (I etap), w ramach uzyskiwania pozwolenia na budowę dla I etapu inwestycji polegającej na budowie Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów w Gdańsku, zlokalizowanej na terenie Zakładu Utylizacyjnego Spółka z o. o., ul. Jabłoniowa 55, obejmującego budowę ogrodzenia i parkingu dla samochodów osobowych*

nr referencyjny 12/PN/2015

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy			
Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1			
2			



(Załącznik nr 5 do SIWZ)

### INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), pod nazwą:

*Opracowanie dokumentacji projektowej, w tym przeprowadzenie powtórnej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko (I etap), w ramach uzyskiwania pozwolenia na budowę dla I etapu inwestycji polegającej na budowie Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów w Gdańsku, zlokalizowanej na terenie Zakładu Utylizacyjnego Spółka z o. o., ul. Jabłoniowa 55, obejmującego budowę ogrodzenia i parkingu dla samochodów osobowych*

nr referencyjny 12/PN/2015

Oświadczam/y, że wykonawca - ....., *nie należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych / należy do grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych, w skład której wchodzi następujące podmioty\*:*

- 1) .....,
- 2) .....,

\* kursywą wpisano opcje do wyboru – niepotrzebne skreślić

Nazwa (firma) i adres wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia		
Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu wykonawcy		
	Imię i Nazwisko	Data
1		
2		
	Podpis	



## CZĘŚĆ II SIWZ – WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

UMOWA NR .....

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Zakładem Utylizacyjnym Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku 80-180, przy ul. Jabłoniowej 55, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000052057, REGON: 190042880, NIP 583-000-20-19, o kapitale zakładowym w wysokości 12.034.000,00 PLN, zarządzie trzyosobowym, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....z siedzibą w ....., przy ul. ...., działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS ....., której akta rejestrowe znajdują się w Sądzie Rejonowym w ....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy w wysokości ..... zł,

reprezentowaną przez:

.....  
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), pod nazwą:

Opracowanie dokumentacji projektowej, w tym przeprowadzenie powtórnej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko (I etap), w celu uzyskiwania pozwolenia na budowę dla I etapu inwestycji polegającej na budowie Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów w Gdańsku, zlokalizowanej na terenie Zakładu Utylizacyjnego Spółka z o. o., ul. Jabłoniowa 55, obejmującego budowę ogrodzenia i parkingu dla samochodów osobowych,

została zawarta Umowa o następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie dokumentacji projektowej i innych opracowań niezbędnych dla uzyskania pozwolenia na budowę I etapu inwestycji polegającej na budowie Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów w Gdańsku, zlokalizowanej na terenie Zakładu Utylizacyjnego Spółka z o. o., ul. Jabłoniowa 55, obejmującego budowę ogrodzenia i parkingu dla samochodów osobowych, przygotowanie kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę i inne zobowiązania wskazane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Opisie Przedmiotu Zamówienia



2. Przedmiot umowy dzieli się na Etap I i Etap II, w których zakres wchodzi następujące prace:
  - a) Etap I – wykonanie projektu budowlanego, uzyskanie niezbędnych opinii i uzgodnień oraz złożenie kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę,
  - b) Etap II uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy znajduje się w stanowiącym integralną część niniejszej umowy „Opisie Przedmiotu Zamówienia” (Załącznik nr 1).
4. Wykonawca oświadcza, iż otrzymał dokumentację niezbędną do sporządzania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy w ilościach i w formie określonych w „Opisie Przedmiotu Zamówienia”.
6. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami oraz zgodnie ze sztuką budowlaną.

## § 2

### OŚWIADCZENIA

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia do wykonania prac, będących przedmiotem umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - a) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, uzgodnieniami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z normami (wspólnotowymi, państwowymi, zakładowymi) i rysunkami normatywnymi, przy dołożeniu należytej staranności,
  - b) zapewnienia realizacji przedmiotu umowy przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami i kwalifikacjami,
  - c) zgłoszenia sporządzonych opracowań do odbioru oraz zapewnienia usunięcia stwierdzonych w nich wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie (nie dłuższym niż 10 dni),
  - d) zaopatrzenia dokumentacji, stanowiącej przedmiot umowy w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi w stanie zupełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć),
  - e) ścisłej współpracy z Zamawiającym w procesie realizacji przedmiotu umowy na każdym etapie realizacji,
  - f) uzyskania wszelkich uzgodnień, opinii, raportów i przygotowanie kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania zatrudnianych projektantów, jak za działania własne.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami i okolicznościami, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności z warunkami technicznymi i terenowymi i nie wnosi żadnych uwag ani zastrzeżeń.
5. Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wad w wykonanym przedmiocie umowy (również polegających na niekompletności dokumentacji), w tym uniemożliwiających przygotowanie i realizację robót, zgodnie z przepisami i normami, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (nie dłuższym 14 dni).



### § 3

#### TERMINY

1. Termin doręczenia Zamawiającemu opracowań projektowych, stanowiących przedmiot Etapu I umowy ustala się na ..... dni od dnia podpisania umowy.
2. Termin wykonania Etapu I umowy ustala się zgodnie z ofertą na .....dni od dnia podpisania umowy.
3. Przewidywany termin wykonania Etapu II to .....r.
4. Zmiana terminów umownych może nastąpić w drodze aneksu w przypadku:
  - 1) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania prac przez Zamawiającego;
  - 2) zmian będących następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycję, w szczególności:
    - a) przekroczenia zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
    - b) odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym brak możliwości pozyskania nieruchomości na cele budowlane wynikające z charakteru inwestycji z powodów niezależnych od Wykonawcy, wynikających z niemożności ustalenia prawnego właściciela nieruchomości, braku akceptacji właściciela na rozwiązanie projektowe dla danej nieruchomości, braku zgody danego właściciela na dysponowanie jego nieruchomością na cele budowlane.
  - 3) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych Umową.

### § 4

#### WYNAGRODZENIE

1. Ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, wynosi zgodnie z ofertą netto ..... + 23% VAT, co daje kwotę brutto .....
2. Wynagrodzenie określone w §4 ust. 1 obejmuje kompleksową realizację przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie określone w §4 ust. 1 jest stałe przez cały okres obowiązywania umowy i nie może ulec zmianie, za wyjątkiem:
  - a) zmiany obowiązującej stawki podatku VAT - w przypadku takiej zmiany część wynagrodzenia, której będą dotyczyć zmienione przepisy prawa ulega odpowiedniej zmianie w zakresie stawki podatku VAT bez konieczności sporządzania aneksu do umowy,
  - b) przypadku niewykonania umowy w jakiegokolwiek części, niezależnie od przyczyny, kiedy to wynagrodzenie zostanie odpowiednio skorygowane.
4. Wykonawca w wynagrodzeniu umownym uwzględnia koszty wszystkich uzgodnień i czynności niezbędnych do prawidłowego i zgodnego z prawem wykonania przedmiotu umowy.



## § 5

### PŁATNOŚCI

1. Zapłata nastąpi w sposób następujący:
  - 80% wynagrodzenia – po przekazaniu przez Wykonawcę kompletnych opracowań objętych etapem I oraz po podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę Protokołu Przekazania i potwierdzeniu kompletności złożonego wniosku o pozwolenie na budowę,
  - 20% wynagrodzenia – po potwierdzeniu, że pozwolenie na budowę wydane na podstawie przygotowanej dokumentacji stało się ostateczne.
2. Faktury za wykonane prace mogą być wystawione po wykonaniu poszczególnych Etapów zamówienia.
3. Faktury VAT i dokumentacja dotycząca płatności będzie sporządzana przez Wykonawcę w języku polskim.
4. Wynagrodzenie za wykonane prace będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy (nr konta wymieniony na fakturze) w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego wraz z kompletem wymaganych dokumentów.
5. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## § 6

### PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Zamawiający wyznacza ....., jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych Zamawiającego i jako osobę upoważnioną do odbioru i zatwierdzenia dokumentacji.
2. Do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy, przekazania przedmiotu umowy i złożenia oświadczenia o zgodności i kompletności wykonanej dokumentacji zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, Wykonawca wyznacza, .....

## § 7

### ODBIORY I PRAWA AUTORSKIE

1. Miejscem odbioru wykonanych prac będzie siedziba Zamawiającego.
2. Dokumentem potwierdzającym doręczenie Zamawiającemu całości opracowań objętych Etapem I jest Protokół Przekazania. Do Protokołu Przekazania dotyczącego wykonanych opracowań, Wykonawca musi dołączyć oświadczenie o zgodności i kompletności wykonanego przedmiotu umowy zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i że jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Potwierdzeniem wykonania I Etapu będzie potwierdzenie wszczęcia postępowania w sprawie wydania pozwolenia na budowę po usunięciu ewentualnych braków formalnych wniosku.
4. Potwierdzeniem wykonania II Etapu będzie decyzja o pozwoleniu na budowę zaopatrzona w klauzulę potwierdzającą, że stała się ona ostateczna.
5. Protokół Przekazania przygotowuje Wykonawca, a podpisują obie Strony.
6. Zamawiający w terminie 10 dni w przypadku przekazanych przez Wykonawcę kompletnych opracowań objętych Etapem I, liczonych od dnia podpisania Protokołu Przekazania, nanosi do nich uwagi.
7. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odstąpić od czynności odbioru przedmiotu umowy i wyznaczyć odpowiedni termin na ich usunięcie, nie dłuższy niż 10 dni.
8. Po bezskutecznym upływie terminu określonego zgodnie z ust. 5, Zamawiający może od umowy w całości lub w części odstąpić z winy Wykonawcy.



9. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
10. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego przekazanych kompletnych opracowań objętych Etapem I zostanie sporządzony Protokół Przekazania.
11. Po wydaniu przez właściwy organ pozwolenia na budowę Zamawiający podpisze Protokół Odbioru Końcowego.
12. Z chwilą przekazania Zamawiającemu wykonanych opracowań wszelkie majątkowe prawa autorskie do utworów zawartych w tych opracowaniach przechodzą na Zamawiającego (w szczególności prawo do powielania opracowań projektowych, wykorzystywania ich w celu uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień i pozwoleń, publikacji w Internecie i w każdy inny sposób, udostępniania w ramach prowadzonych postępowań w celu wykonania robót na ich podstawie, wykonywania robót budowlanych na podstawie w/w opracowań oraz dokonywania w tych utworach zmian i modyfikacji oraz wyrażania zgody na wprowadzanie w nich zmian i modyfikacji oraz wykorzystania tak zmodyfikowanej dokumentacji do prowadzenia robót i do dalszego projektowania kolejnych etapów przedsięwzięcia).
13. Wszystkie protokoły, muszą być sporządzone w 2 egzemplarzach, w języku polskim.

#### § 8

#### RĘKOJMIA

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonane prace, będące przedmiotem umowy (Etap I i Etap II).
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na 36 miesięcy od dnia wydania decyzji o pozwoleniu na budowę.
3. O wykryciu wady w okresie rękojmi, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić na piśmie Wykonawcę, nie później niż w terminie 30 dni (data wysłania pisma) od daty jej ujawnienia, przesyłając Wykonawcy zawiadomienie o wadzie.
4. Wykonawca usunie wadę w terminie nie dłuższym niż 14 dni od otrzymania zawiadomienia. W szczególnych przypadkach Zamawiający może wyrazić zgodę na przesunięcie tego terminu.
5. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w powyższym terminie, Zamawiający może, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu, zlecić ich usunięcie osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, a ponadto ma prawo odstąpić w całości lub części od umowy z winy Wykonawcy.

#### § 9

#### KARY UMOWNE

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia następujących kar umownych:
  - a) 10% wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 1, w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy lub odstąpienia od całości lub części umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - b) za zwłokę w wykonaniu Etapu I umowy lub niedochowanie pozostałych terminów umownych - 0,1% wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. Postanowienia ust.1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.

## § 10

### ODSTAPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy częściowo lub całkowicie, w terminie trzech miesięcy od powzięcia wiadomości o okolicznościach, stanowiących podstawę odstąpienia, z winy Wykonawcy w następujących przypadkach:
  - a) w przypadku braku usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w trakcie czynności odbiorowych, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
  - b) stwierdzenia niewykonywania lub niewłaściwego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, mimo pisemnego wezwania,
  - c) w przypadku, gdy opóźnienie w przekazaniu opracowań i opinii lub wykonaniu Etapu I umowy przekracza jeden miesiąc,
  - d) w przypadku braku usunięcia wad w okresie rękojmi w terminach wskazanych w umowie,
  - e) w innych przypadkach wskazanych w niniejszej umowie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy w części, Wykonawca nie ma prawa żądać wynagrodzenia od części umowy, od której Zamawiający odstąpił.
3. W przypadku odstąpienia od umowy w części, pozostają w mocy postanowienia dotyczące rękojmi dla przedmiotu umowy wykonanego w ramach części umowy, która pozostała w mocy, a Zamawiającemu przysługują prawa autorskie do przedmiotu umowy wykonanego w ramach części umowy, która pozostała w mocy, w zakresie i na zasadach określonych w niniejszej umowie.

## § 11

### PRAWO DO INFORMACJI PUBLICZNEJ

Treść oraz wykonanie niniejszej Umowy podlega przepisom ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001r. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

## § 12

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zgody obu Stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, przedstawicieli Stron, numerów telefonów.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 3, pisma przesłane pod ostatni znany adres uważa się za doręczone z upływem dwóch tygodni od pierwszego awizo.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść całości lub części wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. ...., jako podatnik i płatnik podatku od towarów i usług oświadcza, że jest uprawniona do otrzymania faktur VAT, posiada nr ..... i upoważnia Wykonawcę do jej przekazania bez podpisu Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem i płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada nr NIP .....

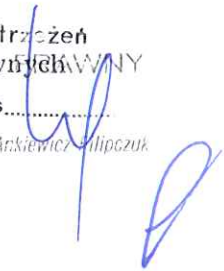




9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
10. Integralną część umowy stanowią:
  - Załącznik nr 1 – „Opis Przedmiotu Zamówienia”

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Nie wnoszę zastrzeżeń  
formalnych i prawnych  
data: 26.09.2015 podpis:   
mgr Bożena Arkiewicz-Ślipczuk

## CZĘŚĆ III SIWZ - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1 WPROWADZENIE

Przedmiotowe zamówienie niezbędne jest Zamawiającemu w celu realizacji I etapu budowy Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów, w oparciu o uzyskaną od właściwego organu (Prezydent Miasta Gdańska) decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach dla inwestycji pn. „Budowa instalacji termicznego przekształcania frakcji energetycznej odpadów komunalnych na terenie Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o. w Gdańsku”, która stała się ostateczna dnia 03.02.2012r.

### 2 SYTUACJA PRAWNA

Inwestor posiada aktualną i prawomocną decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, która może być podstawą uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę dla przedsięwzięcia do dnia 03.02.2016r. Istnieje uzasadniona obawa, że w ww. terminie nie ma możliwości rozpoczęcia realizacji całego przedsięwzięcia.

W związku z powyższym realizacja przedsięwzięcia planowana jest z podziałem na etapy. W tym celu inwestor powinien uzyskać stanowisko organu ochrony środowiska w postaci postanowienia potwierdzającego, iż "Realizacja planowanego przedsięwzięcia przebiega etapowo oraz nie zmieniły się warunki określone w tej decyzji, o którym mowa w art. 72 ust. 4 Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. W konsekwencji uzyskania wspomnianego postanowienia realizacja przedsięwzięcia w podziale na etapy na podstawie aktualnie posiadanej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach będzie możliwa w terminie do 6 lat od dnia w którym decyzja stała się ostateczna tj. do dnia 3.02.2018.

W tym celu muszą być podjęte poniżej opisane wymagane działania.

### 3 WYMAGANE DZIAŁANIA

Wymaganym działaniem jest opracowanie niezbędnej dokumentacji projektowej wraz ze stosownymi uzgodnieniami i uzyskaniem pozwolenia na budowę dla realizacji pierwszego etapu I zadania inwestycyjnego pn.: Budowa instalacji termicznego przekształcania frakcji energetycznej odpadów komunalnych na terenie Zakładu Utylizacyjnego Spółka z o. o. w Gdańsku ul. Jabłoniowa 55 - obejmującego budowę:

- ogrodzenia,
- parkingu samochodów osobowych.

Szczegółowy zakres opracowań wchodzących w zakres zamówienia obejmuje:

1. opracowanie aktualizacji mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych;
2. wykonanie badań geotechnicznych i opracowanie dokumentacji geotechnicznej oraz dokumentacji geologiczno-inżynierskiej dla celów wykonania projektu budowlanego, w tym ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
3. opracowanie dokumentacji środowiskowej (Raportu) celem procedowania ponownej oceny oddziaływania na środowisko na etapie uzyskiwania pozwolenie na budowę dla I etapu budowy zakładu termicznego przekształcania frakcji energetycznej odpadów komunalnych;



4. uzyskanie wszelkich warunków, opinii, pozwoleń, uzgodnień, postanowień, decyzji i badań, w zakresie niezbędnym do opracowania pełnej dokumentacji projektowej - Projektu budowlanego i przygotowania kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę;
5. opracowanie projektu budowlanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, w tym Projektu Zagospodarowania Terenu z uwzględnieniem i przedstawieniem dalszych etapów wykonywania zakładu termicznego przekształcenia frakcji energetycznej odpadów komunalnych oraz Projektów Architektoniczno-Budowlanych w zakresie budowy I etapu realizacji inwestycji;
6. przygotowanie i złożenie wniosku o pozwolenie na budowę dla I etapu realizacji inwestycji zakładu termicznego przekształcenia frakcji energetycznej odpadów komunalnych tzn. budowy ogrodzenia i parkingu;
7. uzyskanie pozwolenia na budowę, w tym czynny udział w postępowaniu o udzielenie pozwolenia na budowę i w postępowaniu ponownej oceny oddziaływania na środowisko.

### 3.1 Lokalizacja inwestycji.

Planowana inwestycja ma być zlokalizowana na terenie Zakładu Utylizacyjnego Spółka z o. o. w Gdańsku ul. Jabłoniowa 55 na części działki nr 242/1 obręb nr 48 Gmina Gdańsk.

W stanie obecnym teren nie jest zagospodarowany i przylega do wewnętrznej drogi. W pobliżu po stronie wschodniej przebiega droga ekspresowa S6, która stanowi obwodnicę Gdańska. Teren jest zróżnicowany wysokościowo i jest to dawne wysypisko śmieci.

### 3.2 Uwarunkowania planistyczne - Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego.

Teren, na którym planuje się lokalizację przedmiotowego przedsięwzięcia znajduje się w granicach miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, Szadółki-Zachód w rejonie ulic Przywidzkiej, Jabłoniowej i Lubowidzkiej przyjętego uchwałą nr XXVI 11/819/2000 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 października 2000 r. Teren inwestycji znajduje się w jednostce planistycznej oznaczonej w planie symbolem 006-53. Z karty terenu wynika, że dla ww. strefy została określona funkcja uciążliwa: składowisko odpadów komunalnych, łącznie z lokalizacją obiektów do intensywnej utylizacji odpadów (sortowanie, kompostowanie, przyzmy energetyczne i inne). Planowane przedsięwzięcie jest zgodne z postanowieniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

### 3.3 Podstawy opracowania

Podstawą do prac projektowych jest Miejscowy Plan Zagospodarowania Terenu wymieniony w pkt. 3.2. oraz decyzja o środowiskowych wydana przez Prezydenta Miasta Gdańska w dniu 30 grudnia 2011 r.

Inne dokumenty do wykorzystania przy projektowaniu I etapu - budowy ogrodzenia i parkingu:

1. Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia „System gospodarki odpadami dla metropolii trójmiejskiej” Wydanie VI z marca 2012 roku;
2. Raport o oddziaływaniu na środowisko dla przedsięwzięcia „Budowa instalacji termicznego zagospodarowania frakcji energetycznej odpadów komunalnych na terenie Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o. w Gdańsku z marca 2011 r.,
3. Dokumentacja geotechniczna – ocena miąższości osadów organiczno-gliniastych oraz warunków gruntowo-wodnych w miejscu przewidzianej zabudowy spalarni odpadów na terenie Zakładu Utylizacyjnego w Gdańsku – Gdynia 2011 rok.





### 3.4 Podstawowe parametry i informacje do projektowania.

Podstawą do projektowania są wymienione dokumenty w pkt. 3.3. Przy czym niewiążący jest sposób zagospodarowania.

Obszar zainwestowania to ok. 23 tysiące metrów kwadratowych.

Obszar parkingu i dróg dojazdowo-manewrowych to ok. 6 tysięcy metrów kwadratowych.

Ogrodzenie ma być wykonane na długości ok. 850 metrów.

Ze względu na występowanie nasypów niekontrolowanych organiczno-gliniastych należy przeprowadzić analizę możliwości posadowienia i w razie konieczności zaprojektować makroniwelację terenu oraz ewentualnie wymianę gruntów słabonośnych (nasypów niekontrolowanych).

Ogrodzenie winno być wykonane jako stałe na podbudowie betonowej, zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.

Konstrukcja nawierzchni winna być dostosowana do przewidywanego ruchu pojazdów na podstawie obliczeń dokonanych przez projektanta parkingu z uwzględnieniem decyzji środowiskowej.

Należy zapewnić sprawne odprowadzenie wody z powierzchni utwardzonych. Dopuszcza się tymczasowe rozwiązania gromadzenia lub/i odprowadzenia wód deszczowych i roztopowych (np. zbiorniki odparowujące).

## 4 OGÓLNE ZASADY WYKONYWANIA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

### 4.1 Zgodność opracowań projektowych z umową i przepisami.

Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami Umowy, poleceniami Zamawiającego oraz harmonogramem robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych, w taki sposób aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z Umową. Wykonawca jest odpowiedzialny za stosowane metody wykonywania opracowań projektowych.

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych. Podstawowe obowiązki projektanta, wymagane prawem, określone są w art. 20, ust 1 i 2. ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 poz. 1409, z późn. zm.) oraz w ustawie o Samorządzie zawodowym.

Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowań projektowych. Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe z lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.

Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprawdzenie projektu budowlanego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane.

Kserokopie wszelkich uzyskanych warunków, uzgodnień i opinii należy na bieżąco przekazywać Zamawiającemu, w terminach umożliwiających ew. skorzystanie z trybu odwoławczego.



#### 4.2 Nazwy robót - głównych kamieni milowych zamówienia.

KM	Opis Kamienia Milowego	Czas realizacji w dniach kalendarzowych	Termin w dniach kalendarzowych od podpisania umowy
1.	opracowanie aktualizacji mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych		
2.	wykonanie badań geotechnicznych i opracowanie dokumentacji geotechnicznej dla celów wykonania projektu budowlanego oraz projektu badań geologiczno-inżynierskich		
3.	uzyskanie wszelkich warunków niezbędnych do wykonania projektu budowlanego		
4.	opracowanie projektu budowlanego		
5.	uzyskanie wszelkich opinii, pozwoleń, uzgodnień, postanowień, decyzji i badań, w zakresie niezbędnym do opracowania pełnej dokumentacji projektowej - Projektu budowlanego, takich jak Państwowa Straż Pożarna, Państwowa Inspekcja Pracy, Sanepid		
6.	opracowanie dokumentacji środowiskowej (Raportu)		
7.	wykonanie i zatwierdzenie dokumentacji hydrologicznej i geologiczno-inżynierskiej		
8.	przygotowanie i złożenie wniosku o pozwolenie na budowę		
9.	uzyskanie pozwolenia na budowę, w tym czynny udział w postępowaniu o udzielenie pozwolenia na budowę i w postępowaniu ponownej oceny oddziaływania na środowisko		

#### 4.3 Szata graficzna.

Wykonawca wykona opracowania projektowe w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:

- zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
- część opisowa będzie pisana na komputerze,
- jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
- ilość arkuszy rysunkowych będzie ograniczona do niezbędnego minimum,
- całość dokumentacji będzie oprawiona i opatrzona w spis treści,
- rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego w technice cyfrowej, umożliwiającej edycję w formatach \*.shp, \*.dgn i \*.dwg
- każdy rysunek powinien być opatrzony metryką zawierającą: nazwę i adres obiektu budowlanego, tytuł rysunku, jego skalę, imię i nazwisko projektanta(ów), sprawdzającego(ych), datę i ich podpis(y), specjalność i numer uprawnień budowlanych, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego.
- części opisowe wykonane były za pomocą komputerowego edytora tekstów w formacie umożliwiającym jego edycję





- i. obliczenia, zestawienia ilościowe były wykonane za pomocą arkusza kalkulacyjnego w formacie umożliwiającym jego edycję,
- j. rysunki wykonane były w formatach \*.dwg, \*.dxf lub \*.dgn, \*.pdf
- k. wersję elektroniczną (na nośniku CD lub DVD) dokumentacji technicznej należy opracować również w formacie \*.pdf lub zamiennie \*.tif lub \*.jpg zapewniającym możliwość przeszukiwania,
- l. wymiary teczek na dokumentację były rozmiaru A4,
- m. układ folderów lub podfolderów na nośniku CD lub DVD powinien wiernie odzwierciedlać układ teczek i zeszytów; Przekazując wersję elektroniczną dokumentacji, należy dołączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest zgodna (identyczna) z wersją papierową.

W przypadku opracowań projektowych załączniki graficzne winny być wykonane w skali umożliwiającej uzyskanie odpowiedniej czytelności przedkładanych materiałów. Na mapach powinny być przedstawione wszystkie treści zawarte w opracowaniu projektowym w formie legendy. Legenda winna ściśle odzwierciedlać symbole na rysunkach.

Wykonawca przekaze przedmiot zamówienia w wersji papierowej w 5 egzemplarzach.

#### 4.4 Projekty dopuszczone do wykonania przez przyszłego Wykonawcę robót.

W opracowaniach projektowych Wykonawca może zgodnie z Umową, wyszczególnić i podać dla każdego projektowanego zamierzenia budowlanego te elementy obiektów, dla których przewiduje możliwość wykonania projektów zamiennych lub uszczegóławiających przez przyszłego wykonawcę robót. Nie dotyczy to tych elementów projektowanego zamierzenia budowlanego, które są wymagane przepisami prawa budowlanego i warunkami technicznymi.

## 5 SZCZEGÓŁOWE ZASADY WYKONANIA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

Rozwiązania projektowe realizowane w ramach zamówienia będą zgodne z wymogami decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach z dnia 30.12.2011r. nr WŚ-I.6220.I.5 D.2011.AN.TB.89200. Niezależnie od warunków zawartych w specyfikacjach technicznych i ustaleń własnych projektanta należy uwzględnić wymagania przepisów prawnych.

Poniżej przedstawiono wymagania dla opracowań projektowych objętych zleceniem. Wymaga się od Wykonawcy uzyskania pozytywnej opinii i akceptacji Zamawiającego dla wszelkich opracowań i dokumentów będących przedmiotem zamówienia.

### 5.1 Aktualizacja mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych.

Projekt budowlany (projekt zagospodarowania terenu) oraz pozostałe opracowania do wniosku o wydanie pozwolenia na budowę należy wykonać na zaktualizowanej przez Wykonawcę mapie do celów projektowych.

Wykonawca we własnym zakresie, w przypadku zajścia takiej konieczności, uzupełni mapę do celów projektowych o elementy niezbędne do prawidłowego opracowania projektu budowlanego.

Wszelkie koszty związane z pozyskaniem i aktualizacją mapy do celów projektowych oraz wykonania dodatkowych pomiarów leżą po stronie Wykonawcy.

Aktualizacja ma obejmować obszar w granicach objętych wnioskiem o wydanie pozwolenia na budowę oraz terenu przyległego o szerokości pasa wynoszącego min. 30 m.





Zaktualizowana mapa sytuacyjno-wysokościowa do celów projektowych, musi spełniać wymagania wynikające z czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie oraz między innymi z Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21.02.1995r. w sprawie rodzaju opracowań geodezyjno - kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie ( Dz. U. z 1995 r., Nr 25, poz. 133).

Zakres, treść i format map do celów projektowych musi być dostosowany do wymagań wynikających z:

- przepisów i instrukcji geodezyjnych i kartograficznych,
- prawa budowlanego,
- celu zamówienia,
- wymaganiami odpowiedniego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej.

## 5.2 Dokumentacja geotechniczna i geologiczno-inżynierska (w stopniu szczegółowości projektu budowlanego) oraz geotechniczne warunki posadowienia obiektów (w stopniu szczegółowości projektu budowlanego)

Wykonawca we własnym zakresie opracuje dokumentację geotechniczną i hydrologiczną oraz geologiczno-inżynierską.

Zawartość i sposób sporządzania dokumentacji geotechnicznej i określenie warunków posadowienia ma być zgodny z wymaganiami: Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz.U. 2012 poz. 463), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 23 grudnia 2011 r. w sprawie dokumentacji hydrologicznej i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej (Dz.U. 2011poz. 1714, Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. 2015 poz. 196).

Wykonawca odpowiada za ilość i głębokość wykonanych otworów badawczych.

Wykonawca odpowiada za analizę sposobu posadowienia obiektu budowlanego.

## 5.3 Opracowania z zakresu ochrony środowiska.

### 5.3.1 Ponowna ocena oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko.

Należy opracować raport oddziaływania na środowisko w ramach ponownej oceny oddziaływania na środowisko oraz opracować ponowną ocenę oddziaływania na środowisko dla przedmiotowego przedsięwzięcia.

Zakres raportu w ramach ponownej oceny oddziaływania na środowisko określi organ ochrony środowiska. Raport powinien spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. 2013 poz. 1235, z późn. zm.).

Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, sporządzany w ramach ponownej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko stanowiącej część postępowania w sprawie wydania decyzji o pozwoleniu na budowę powinien zawierać informacje, takie jak w raporcie do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, z tym że, określone ze szczegółowością i dokładnością odpowiednio do posiadanych danych wynikających z projektu budowlanego i innych informacji uzyskanych po wydaniu decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i innych decyzji, które były już dla danego przedsięwzięcia wydane. Powinien też określać stopień i sposób uwzględnienia wymagań dotyczących ochrony środowiska, zawartych w decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i innych decyzjach, które były już dla danego przedsięwzięcia wydane.

*P*  
*W* *Tej*



### 5.3.2 Operat wodnoprawny i pozwolenia wodnoprawne.

Opracowanie projektowe (operat wodnoprawny) ma służyć uzyskaniu zatwierdzenia rozwiązań projektowych związanych z wykorzystaniem wód, wydawanego przez właściwy organ (starostę). Podstawą wydania pozwolenia wodnoprawnego jest operat wodnoprawny spełniający wymagania ustawy Prawo wodne. Uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego wymagane jest m.in. dla korzystania z wód, wykraczającego poza powszechne lub zwykłe oraz dla wykonania urządzeń wodnych.

Jeżeli w ramach opracowania zaistnieje konieczność uzyskania pozwolenia wodnoprawnego Wykonawca przedłoży wszystkie dokumenty do uzyskania decyzji o udzieleniu pozwolenia wodnoprawnego zgodnie z Ustawą z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne (Dz.U. 2012 poz. 145, z późn. zm) oraz rozporządzeniami wykonawczymi do ustawy. Opracowany operat wodnoprawny podlega uzgodnieniu w Zamawiającym.

W przypadku, kiedy projektant uzna, że dla realizowanego przedsięwzięcia nie jest wymagane Pozwolenie wodnoprawne to złoży stosowne oświadczenie o braku konieczności wykonania operatu wodnoprawnego i uzyskania pozwolenia wodnoprawnego.

### 5.4 Do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie wszelkich warunków, opinii, pozwoleń, uzgodnień i badań, w zakresie niezbędnym do opracowania pełnej dokumentacji projektowej.

Uzyskanie wszelkich warunków, opinii, pozwoleń, uzgodnień i badań, w zakresie niezbędnym do opracowania pełnej dokumentacji projektowej, takich jak straż pożarna, Państwowa Inspekcja Pracy, Sanepid. Podstawowym wymaganie jest zapewnienie bezpieczeństwa użytkowania obiektu.

### 5.5 Projekt budowlany w zakresie wszystkich branż wraz z opiniami, pozwoleniami, decyzjami, warunkami technicznymi.

Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego powinna przede wszystkim spełniać wymagania określone w ustawie Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 poz. 1409, z późn. zm.) oraz rozporządzeniach:

- Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 poz. 462 z późn.zm),
- Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 poz. 1129, t.j. ).

Projekt budowlany powinien być wykonany z uwzględnieniem wymogów zawartych w uzyskanych decyzjach administracyjnych, tj. m.in. decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia. W pełnym zakresie powinien być wykonany na podstawie uzyskanych uzgodnień, opinii i pozwoleń.

Projekt należy wykonać zgodnie z normami, zarządzeniami i wytycznymi obowiązującymi na dzień złożenia dokumentacji.

Przedmiotowe szczegółowe opracowanie projektowe - Projekt budowlany służy do:

- uzyskania decyzji pozwolenia na budowę,
- wykonania projektu wykonawczego (PW)
- przygotowania dokumentacji przetargowej (DP).





5.6 Uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych (ostatecznych) umożliwiających realizację projektowanych robót budowlanych.

Uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych (ostatecznych) umożliwiających realizację projektowanych robót budowlanych obejmuje w szczególności:

- a) decyzji pozwolenie wodnoprawne (o ile okaże się konieczne),
- b) decyzji o pozwoleniu na budowę wraz z ponownym postępowaniem środowiskowym,
- c) oraz innych decyzji, pozwoleń, przyjęcia stosownych zgłoszeń projektów branżowych i kolizji, których konieczność uzyskania wyniknie w trakcie opracowania przedmiotowej dokumentacji.

Wszystkie oryginalne (ostateczne) decyzje Wykonawca przekazuje Zamawiającemu. Jeżeli w trakcie realizacji umowy przepisy prawa obowiązujące w Polsce wprowadzą obowiązek uzyskania nowych decyzji, pozwoleń, uzgodnień, opinii itd., to Wykonawca zobowiązany jest je uzyskać.

Za czynności, o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.