



Zakład
Utylizacyjny

Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o.

**Ul. Jabłoniowa 55
80-180 Gdańsk
Polska**

**tel. (+58) 326 01 00,
fax (+58) 322 15 76,
www.zut.com.pl
zut@zut.com.pl**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

25/PN/2017

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

(IDW)

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.) o wartości poniżej 5.225.000 euro

NA ROBOTY BUDOWLANE

„Budowa budynku biurowo – socjalnego z halą magazynową wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na terenie Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o. w Gdańsku”

Specyfikacja niniejsza zawiera 28 stron.

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2.	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia.

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	4
2. OZNACZENIE WYKONAWCY.....	4
3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.....	4
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
5. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.....	5
6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.....	5
7. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ.....	5
8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	5
9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.....	5
10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	6
11. WADIUM.....	8
12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	9
13. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	10
14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	11
15. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ.....	13
16. ZEBRANIE WYKONAWCÓW.....	13
17. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	13
18. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY.....	13
19. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY.....	14
20. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.....	14
21. TRYB OTWARCIA OFERT.....	14
22. ZWROT OFERTY BEZ OTWIERANIA.....	14
23. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	14
24. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	14
25. KRYTERIA OCENY OFERT.....	15
26. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ.....	15
27. UZUPEŁNIENIE OFERTY.....	16
28. TRYB OCENY OFERT.....	16
29. WYKLUCZENIE WYKONAWCY.....	16
30. ODRZUCENIE OFERTY.....	17
31. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA.....	17
32. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.....	17
33. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.....	17
34. ŚRODKI OCHRONY PRAW.....	18
35. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.....	18
36. PODWYKONAWSTWO.....	18
37. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZYCH IDW.....	18

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zakład Utylizacyjny Spółka z o.o.

ul. Jabłoniowa 55

80-180 Gdańsk

POLSKA

NIP 583-000-20-19

Regon 190042880

tel.: +48 (prefix) 58 326 01 00

fax.: +48 (prefix) 58 322 15 76

<http://www.zut.com.pl>

e-mail: zut@zut.com.pl

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.), o wartości szacunkowej powyżej 30.000 EUR a mniejszej od 5.225.000 EUR, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie kwot wartości zamówień i konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 poz. 2263).

4. Opis przedmiotu zamówienia.

1.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane, prowadzone zgodnie z dokumentacją projektową - Projekt budowlany Budynku biurowo - socjalnego wraz z halą magazynowo - warsztatową - opracowaną w lipcu 2017r. przez Biuro Projektów Architektonika S.A. ul. Juliusza Słowackiego 25, 81872 Sopot, na terenie zakładu unieszkodliwiania odpadów Zamawiającego przy ul. Jabłoniowej 55, 80-180 Gdańsk, polegające na budowie budynku biurowo – socjalnego z halą magazynową wraz z wyposażeniem i infrastrukturą towarzyszącą, na terenie Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o. w Gdańsku o powierzchni zabudowy 826,5 m², wraz z przyłączami: kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, wodociągowe, elektryczne niskiego napięcia, centralnego ogrzewania. W skład w/w inwestycji wchodzi także nawierzchnie zewnętrzne tj. parking dla samochodów osobowych i ciężarowych, chodniki, trawnik.

1.2. W zakres zamówienia wchodzi:

- a) opracowanie projektów wykonawczych wielobranżowych i technologicznych,
- b) ustanowienie Kierownika Budowy,
- c) opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120 poz. 1126),
- d) organizacja placu budowy,
- e) wytyczenie obiektów w terenie,
- f) budowa budynku biurowo-socjalnego z halą magazynową wraz z infrastrukturą towarzyszącą,
- g) dostawa i montaż urządzeń i sprzętu,
- h) dostarczenie dokumentacji techniczno-ruchowych (DTR) urządzeń
- i) uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie budynku biurowo-socjalnego z halą magazynową,
- j) sporządzenie dokumentacji powykonawczej wraz z niezbędnymi opisami w zakresie i formie jak w Dokumentacji projektowej, której treść przedstawiać będzie Roboty tak, jak zostały przez Wykonawcę zrealizowane; oraz wykonanie geodezyjnej dokumentacji powykonawczej, zawierającej dokumentację geodezyjną sporządzoną na poszczególnych etapach budowy oraz geodezyjną inwentaryzację powykonawczą wraz z kopią aktualnej mapy zasadniczej terenu,
- k) przekazanie obiektu Zamawiającemu.

1.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w części III SIWZ oraz w Projekcie budowlanym i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Organizacji Robót Budowlanych.

1.4. oznaczenie wg: **Wspólnego Słownika Zamówień, kod CPV.**

Kod CPV	Nazwa
45000000-7	Roboty budowlane
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45100000-8	Przygotowanie terenu pod budowę
45200000-9	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

71200000-0	Usługi architektoniczne i podobne
71220000-6	Usługi projektowania architektonicznego
71320000-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
45315700-5	instalowanie rozdzielnic
45231400-9	roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych
45317000-2	inne instalacje elektryczne
45316100-6	instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego
45312311-0	montaż instalacji piorunochronnej
45232320-1	kablowe linie nadawcze
45232310-8	roboty budowlane w zakresie linii telefonicznych
45314200-3	instalowanie linii telefonicznych
45312100-8	instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych
45317000-2	inne instalacje elektryczne
45332000-3	Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
45332300-6	Roboty instalacyjne kanalizacyjne
45332200-5	Roboty instalacyjne hydrauliczne
45331000-6	Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45331100-7	Instalowanie centralnego ogrzewania
45331200-8	Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45331210-1	Instalowanie wentylacji
45331220-4	Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych
45331221-1	Instalowanie urządzeń klimatyzacji częściowej powietrza
45231300-8	Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
39000000-2	Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące
39150000-8	Różne meble i wyposażenie
43800000-1	Urządzenia warsztatowe

1.5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia umieszczono w części III SIWZ oraz w Projekcie budowlanym i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Organizacji Robót Budowlanych.

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. Zamówienia powtórzone.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień powtórzonych

7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia wynosi 180 dni licząc od daty uzyskania pozwolenia na budowę.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- Wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 u.p.z.p, dotyczące.:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- Nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 u.p.z.p. a także Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1) oraz pkt 8) Ustawy Pzp.
- Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia wyżej wymienionych warunków:
 - Warunek, o których mowa w punkcie 9.1.2) Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie co najmniej 1 robotę budowlaną, z którą łącznie spełnia poniższe wymagania:

- a. obejmowała swoim zakresem budowę obiektów kubaturowych o powierzchni min. 1000m² powierzchni użytkowej oraz
 - b. była o wartości netto co najmniej 1.000.000,00 zł,
- 2) Warunek, o którym mowa w punkcie 9.1.3) Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli wykonawca wskaże do uczestniczenia w niniejszym zamówieniu następujące osoby wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia, niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywania przez nich czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami:
- a. **Kierownik budowy**
 - i. **Kwalifikacje i umiejętności:** uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane w świetle wcześniej obowiązujących przepisów prawa, posiadane od co najmniej 5 lat, wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;
 - ii. **Ogólne doświadczenie zawodowe** - co najmniej 10-letnie doświadczenie zawodowe w budownictwie;
 - iii. **Szczególne doświadczenie zawodowe** - co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracy na stanowisku kierownika budowy.
 - b. **Kierownik robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych**
 - i. **Kwalifikacje i umiejętności:** uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane w świetle wcześniej obowiązujących przepisów prawa, posiadane od co najmniej 5 lat, wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;
 - ii. **Ogólne doświadczenie zawodowe** - co najmniej 7-letnie doświadczenie zawodowe w budownictwie;
 - a. **Kierownik robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**
 - i. **Kwalifikacje i umiejętności:** uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane w świetle wcześniej obowiązujących przepisów prawa, posiadane od co najmniej 5 lat, wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;
 - ii. **Ogólne doświadczenie zawodowe** - co najmniej 7-letnie doświadczenie zawodowe w budownictwie;

Uwaga: Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006, nr 83, poz. 578 ze zm.).

Dopuszcza się uprawnienia równoważne - dla osoby, która posiada uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, uprawnienia lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie i zachowała uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

- 3) Warunek, o którym mowa w punkcie 9.1.4) Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 700.000,00 zł.
 - 4) Warunek, o którym mowa w pkt. 9.2) Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, podmiotów zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu niniejszego zamówienia.

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w punkcie 9.1, stosownie do treści §2

Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. [Dz. U. z 2016 poz 1126] w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) Wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 2) dla potwierdzenia spełnienia warunku określonego w punkcie 9.1.2 wykaz wykonanych robót, sporządzony według załącznika nr 4 do SIWZ – druk „Wykaz zrealizowanych robót” w zakresie niezbędnym do spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że te roboty zostały wykonane należycie, oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
 - 3) dla potwierdzenia spełnienia warunku określonego w punkcie 9.1.3 *wykaz zawierający informacje na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia (załącznik nr 6), oddzielnie dla każdej z osób wymienionych w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat posiadanych przez nie uprawnień oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 5)*
 - 4) dla potwierdzenia spełnienia warunku określonego w punkcie 9.1.4 należy przedłożyć informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (oryginały lub kopie poświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem).
 - 5) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, stosownie do treści §5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. [Dz. U. z 2016 poz 1126] w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:
- 1) Wypełnione i podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia sporządzane według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 niniejszego SIWZ **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie musi być złożone oświadczenie podpisane przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).**
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli oddzielne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 punkt 2 u.p.z.p., wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),**
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),**
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),**
3. Stosownie do treści § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. [Dz. U. z 2016 poz 1126] w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w

postępowaniu o udzielenie zamówienia jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

- 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 10.2.2 składa dokument lub dokumenty, wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że:
 - a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) dokument, o którym mowa w pkt 1) lit a. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) dokument, o którym mowa w pkt 1) lit b. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 4) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 1 zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się również osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby, lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 5) Warunki ust. 3 pkt 2 i 3 – stosuje się odpowiednio.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9.

Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Pełnomocnictwo winno stanowić załącznik do oferty.
 - 2) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
 - 3) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego Pełnomocnika,
 - 4) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, w ofercie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.2.1 i 10.2.2 SIWZ również dla tego podmiotu.
6. Zgodnie z Art. 24aa. Ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

11. Wadium

1. Wysokość wadium.

- 1). Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości 40.000,00 PLN (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100)

2. Forma wadium.

- 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U 2007r. Nr 42 poz. 275).
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji i/lub poręczenia, gwarancja i/lub poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać, między innymi następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji i/lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta i/lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji i/lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,

- b) dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, numer zamówienia nadany przez Zamawiającego oraz datę ogłoszenia przetargu
 - c) precyzyjne określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją i/lub poręczeniem,
 - d) kwotę gwarancji i/lub poręczenia,
 - e) termin ważności gwarancji i/lub poręczenia,
 - f) zobowiązanie gwaranta i/lub poręczyciela do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji i/lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż,:
 - (i) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw (w zależności od przypadku), o którym mowa w art. 26 ust. 3 u.p.z.p., nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p. lub pełnomocnictw (w zależności od przypadku), chyba że Wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie, lub
 - (ii) Wykonawca, którego ofertę wybrano odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - (iii) Wykonawca, którego ofertę wybrano nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - (iv) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.
- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:
Bank Pekao SA 64 1240 1053 1111 0010 1782 8366
- Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu lub kserokopię potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” – przez osoby odpowiednio upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 2) Wadium wnoszone w innych, dopuszczonych przez Zamawiającego, formach należy złożyć :
 - a) w oryginale dołączonym do oryginału oferty, oraz
 - b) w kopii dołączonej do wymaganych kopii oferty.
4. Termin wniesienia wadium.
- 1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
 - 3) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 u.p.z.p., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Zwrot wadium.
- Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.p.z.p.
6. Utrata wadium.
- Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10%** ceny Oferty.

- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż przed upływem terminu związania ofertą oraz nie później niż przed datą zawarcia umowy.
3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
- a) w weksłach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu winno być wniesione w PLN
- 4) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:
- Bank Pekao SA 64 1240 1053 1111 0010 1782 8366**
- 5) W przypadku wniesienia w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 6) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 7) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji i/lub poręczenia, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji i/lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta i/lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji i/lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, numer zamówienia nadany przez Zamawiającego oraz datę ogłoszenia przetargu
 - c) precyzyjne określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją i/lub poręczeniem,
 - d) kwotę gwarancji i/lub poręczenia,
 - e) zobowiązania gwaranta i/lub poręczyciela do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji i/lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
 - f) zakazu jakichkolwiek zmian i/lub uzupełnień i/lub modyfikacji Umowy i dokumentów stanowiących umowę,
 - g) zapewnienia wykonalności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - h) określenia miejsca rozstrzygnięcia sporów w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
- 8) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 u.p.z.p.
- 9) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.
- 10) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach wymienionych w art. 148 ust 1 u.p.z.p.

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wykonawca zostanie zwolniony z zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- a. w 70% w ciągu 30 dni od protokolarnego dokonania bez uwag odbioru końcowego
- b. w 30% w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi

13. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą IDW .
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej, oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 7) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 u.p.z.p.
- 9) Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny (Dz. U z 2016 poz. 1237 tekst jednolity) art. 297, §1 „**Kto, w celu uzyskania** dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub **zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”**

2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane. Zamawiający prosi o niezłączanie do Oferty stron z informacjami, które nie mają wpływu na jej ocenę jak np.: prospekty, foldery itp.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią

dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

3. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW,
 - b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW,
 - c) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej IDW
 - d) dowód wniesienia wadium
 - e) wyjaśnienia dotyczące wykazania, że zastrzeżone w ofercie informacje (jeżeli dotyczy) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z zapisami art. 8 ust. 3 ustawy pzp
 - f) formularz udostępnienia zasobów na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej IDW
- 2) Zgodnie z art. 24 ust.11 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3) Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia, w wyznaczonym terminie **aktualnych na dzień składania ofert** oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu a oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj;:
 - a) Wykaz wykonanych robót sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej IDW wraz z dowodami potwierdzającymi, że roboty wyspecyfikowane w załączniku nr 4 do IDW zostały wykonane lub są wykonywane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
 - b) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat posiadanych przez nie uprawnień oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej IDW;
 - c) Wykaz zawierający informacje na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej IDW;
 - d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - e) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
 - f) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - g) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem

sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- h) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w pkt 3) d,f,g;
- i) W przypadku wskazania podwykonawców Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do podwykonawców dokumentów określonych w pkt 3) d,f,g;

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy prawo zamówień publicznych.

15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

- 1). Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2). Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia
- 3). Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacją jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

2. Zmiany w treści SIWZ.

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 3) Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmian treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie w BZP.
- 4) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin, składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie.

16. Zebranie Wykonawców.

Nie przewiduje się zebrania z Wykonawcami o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy pzp.

17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Osobami(a) upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) w zakresie merytorycznym – Pan Piotr Gołaszewski, tel. nr (058) 326 01 04; e-mail: zut@zut.com.pl
- 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – Pani Lidia Krzyczyńska tel. nr (058) 326 01 16; e-mail: zut@zut.com.pl.

18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Gdańsku przy ul. Jabłoniowej 55, w sekretariacie w nieprzekraczalnym terminie:

Do dnia	15.09.2017r.	do godz.	11:15
---------	--------------	----------	-------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**„Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o. 80-180 Gdańsk, ul. Jabłoniowa 55
„Budowa budynku biurowo – socjalnego z halą magazynową wraz z infrastrukturą towarzyszącą,
na terenie Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o. w Gdańsku”
Nie otwierać przed dniem 15.09.2017r. godz. 11:30**

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

20. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Gdańsku, ul. Jabłoniowa 55 – sala audio.

W dniu	15.09.2017r.	O godz.	11:30
--------	--------------	---------	-------

21. Tryb otwarcia ofert

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. W trakcie jawnej publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - 1) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
 - 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - 3) informacje dotyczące ceny całej oferty,
 - 4) termin wykonania zamówienia,
 - 5) okres gwarancji,
 - 6) warunki płatności zawarte w ofertach.Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

22. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie bez otwierania.

23. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

24. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena, w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. . o informowaniu o cenach towarów i usług [Dz.U. z 2014 r. poz. 915], podana w ofercie musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia ustalone zgodnie z Formularzem Oferty, stanowiącym załącznik nr 1
2. Cena oferty stanowi ogólną wartość przedmiotu zamówienia
3. Ceną Oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Cena oferty wynikać powinna i być skalkulowana przy zachowaniu następujących założeń:
 - zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny oferty musi być zgodny z zakresami robót określonymi w Dokumentacji Projektowej, oraz STWiORB;
 - cena ryczałtowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, jak również zawierać w szczególności koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania

dokumentacji projektowej wykonawczej, wykonania dokumentacji powykonawczej, dokumentacji DTR, dostawy i montażu urządzeń i sprzętu oraz inne koszty wynikające z umowy.

4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ, tj. wzorzec umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

25. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium: „Najniższa Cena”. Znaczenie procentowe kryterium „Najniższa Cena” – **100%**. Porównywaną ceną będzie cena brutto.
3. Zasady oceny kryterium „Najniższa Cena” (C).
W przypadku kryterium „Najniższa Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów, jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Najniższa Cena”;
C_{\min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C_i	cena oferty „i”;
$\text{Max}(C)$	maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium „Najniższa Cena”.

4. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadku, gdy Wykonawcy złożą oferty dodatkowe o takiej samej cenie

26. Oferta z rażąco niską ceną.

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) Oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
 - 2) Pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) Wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) Wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) Powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku, gdy całkowita cena oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) Od wartości zamówienia powiększonej o należyty podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 u.p.z.p. lub średniej arytmetycznej cen

wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 27.1. chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

2) Wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 27.1.

3. Zamawiający odrzuca ofertę:

1) Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub

2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

27. Uzupelnienie oferty.

1. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1, lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1, zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełniania oświadczeń lub dokumentów.

2. Zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 upzp.

28. Tryb oceny ofert.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2) Zamawiający poprawi w tekście Oferty:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona.

2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i 3a u.p.z.p.

3. Sprawdzanie wiarygodności ofert

1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3) u.p.z.p.

29. Wykluczenie Wykonawcy.

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 5 pkt 1) i 8) u.p.z.p.

2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1) i 8) u.p.z.p., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie punktu 29.2 IDW.

30. Klauzula społeczna

- 1) Wymagania związane z realizacją zamówienia dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 29 ust. 3a ustawy PZP, wymaga aby Wykonawca lub podwykonawca, który skieruje do wykonywania robót swoich pracowników wykonujących czynności związane z pracami budowlano – montażowymi **wykazal się zatrudnieniem tych osób w ramach umowy o pracę** w okresie, w którym dana czynność ma być wykonywana (z wyjątkiem osób pełniących samodzielnie funkcje techniczne w budownictwie np. kierownik robót, kluczowi specjaliści).
- 2) Przed przystąpieniem do realizacji Przedmiotu Zamówienia Wykonawca przedstawi wykaz czynności związanych z robotami budowlano – montażowymi w zakresie realizacji Przedmiotu Zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu Pracy. Wykonawca złoży pisemne oświadczenie, że osoby wykonujące te czynności będą przez niego zatrudnione, w okresie w którym dana czynność ma być wykonywana, w oparciu o umowę o pracę.

31. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p. oraz art. 90 ust. 3 u.p.z.p.

32. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy którego ofertę wybrano, a także nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 u.p.z.p., braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności
 - 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 u.p.z.p., informacja, o której mowa w pkt 32.3.2 IDW, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 32.3.1) i 32.3.4), na stronie internetowej.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.
7. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie również opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

33. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Zgodnie z art. 139 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
3. Umowa jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;
4. Umowa jest **nieważna**:
 - 1) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
 - 2) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
6. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została wybrana, zobowiązani są do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej swoją współpracę (patrz p. 10.4.4)
7. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

34. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 u.p.z.p..

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

35. Środki ochrony prawnej

1. Informacje ogólne.

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów u.p.z.p.. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 u.p.z.p.
- 2) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 34.1. niniejszej IDW są:
 - a) odwołanie,
 - b) skarga do sądu.

2. Odwołanie.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami u.p.z.p. czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie u.p.z.p. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w następujących terminach:

- 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 u.p.z.p, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
- 2) 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
- 3) wobec czynności innych niż wymienione w punktach 34.3 - 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art.180-198 u.p.z.p.

3. Skarga do sądu.

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198a-198g u.p.z.p.

36. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie i/lub faksem i/lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem i/lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w u.p.z.p.

37. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie wszystkich tych części zakresu przedmiotu zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Gdy nie dotyczy – wówczas wpisać: „NIE DOTYCZY”.

Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.


38. Wykaz załączników do niniejszych IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3.	Załącznik nr 3	Oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
4.	Załącznik nr 4	Wzór Wykazu wykonanych robót
5.	Załącznik nr 5	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat posiadanych przez nie uprawnień oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
6.	Załącznik nr 6	Wzór wykazu zawierającego informacje na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia
7.	Załącznik nr 7	Wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do udostępnienia zasobów

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 10 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

ZATWIERDZAM



DATA

(Podpis kierownika jednostki)

FORMULARZ OFERTY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Na Roboty budowlane.

„Budowa budynku biurowo – socjalnego z halą magazynową wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na terenie Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o. w Gdańsku”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

25/PN/2017

1. ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o., ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) zapoznałem (emy) się z terenem objętym niniejszym zamówieniem.
- 4) cena brutto mojej (naszej) oferty za wykonanie całego przedmiotu zamówienia wynosi..... PLN (słownie:),
cena netto PLN (słownie:.....),
podatek VAT w wysokości PLN (słownie:.....),
- 5) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni od upływu terminu składania ofert ,
- 6) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony(e) w Części II SIWZ,
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 8) składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia],*
- 9) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 10) na podstawie art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.), [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

I.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	Do
a)			
b)			

11) [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]:

I.p.	Nazwa części zamówienia
a)	
b)	

UWAGA: Wypełnić w przypadku udziału podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia. Gdy nie dotyczy – wówczas wpisać: „NIE DOTYCZY”

13) przyjmuję(my) 30 dniowy termin płatności

14) otrzymałem(liśmy) konieczne informacje do przygotowania oferty

5. Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

Załącznik nr 2 – Wzór Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Przedmiot zamówienia:

„Budowa budynku biurowo – socjalnego z halą magazynową wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na terenie Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o. w Gdańsku”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

25/PN/2017

1. ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o., ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk

2. WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.):

- spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Roboty budowlane** „Budowa budynku biurowo – socjalnego z halą magazynową wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na terenie Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o. w Gdańsku”.
- posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania przedmiotu zamówienia;
- dysponuję(emy) potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
- znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;

3. PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscoś ć i data

Załącznik nr 3 – Wzór Oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Przedmiot zamówienia:

„Budowa budynku biurowo – socjalnego z halą magazynową wraz z infrastrukturą towarzyszącą,
na terenie Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o. w Gdańsku”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

25/PN/2017

1. ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o., ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk

2. WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.) nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.) oraz w związku z art. 26 ust 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.) nie należę(my)/ należę(my) do grupy kapitałowej, której listę załączam do oferty*

3. PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4– Wzór wykazu wykonanych robót

Przedmiot zamówienia:

„Budowa budynku biurowo – socjalnego z halą magazynową wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na terenie Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o. w Gdańsku”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

25/PN/2017

1. ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o., ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk

2. WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

wykonałem(wykonaliśmy) następujące usługi:

L.p.	Nazwa roboty	Wartość robót (netto) w PLN	Rodzaj i przedmiot robót wraz z ich krótkim opisem ¹	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy ²
				początek (data)	zakończenie (data)		
1.							
2.							

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody potwierdzające należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej robót oraz wskazanie czy zostały wykonane należyte i prawidłowo ukończone. Brak dokumentu lub dokument nie potwierdzający należytego wykonania robót skutkuje nie zaliczeniem przez Zamawiającego wykonania tej roboty

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach, dane finansowe zostaną przeliczone na stosowną walutę według średniego kursu (tabela A) Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowanego w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Wspólnot Europejskich. Jeżeli dniem publikacji ogłoszenia jest sobota lub dzień ustawowo wolny od pracy to Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP z dnia poprzedniego.

PODPIS:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

¹ Przedmiot i opis wykonanych robót powinien być tak przedstawiony, by umożliwić Zamawiającemu ocenę spełnienia warunków określonych w ogłoszeniu

² Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia.

Załącznik nr 5 – Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat posiadanych przez nie uprawnień oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

„Budowa budynku biurowo – socjalnego z halą magazynową wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na terenie Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o. w Gdańsku”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego 25/PN/2017

1. ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o., ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk

2. WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Posiadane uprawnienia	Informacja o postawie do dysponowania

PODPIS:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

I Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Załącznik nr 6 – Wzór wykazu zawierającego informacje na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, oddzielnie dla każdej z osób wymienionych w załączniku nr 5

Na: *Roboty budowlane.*

„Budowa budynku biurowo – socjalnego z halą magazynową wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na terenie Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o. w Gdańsku”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

25/PN/2017

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Utylizacyjny Spółka z o.o.

80-180 Gdańsk

ul. Jabłoniowa 55

POLSKA

WYKONAWCA:

Niniejszy wniosek złożony przez³:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

INFORMACJE

(Wykonawca przedstawia według podanego poniżej wzoru, informacje o osobach, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia, wskazane w załączniku nr 5 do IDW. Wykonawca na własne ryzyko przedstawia te informacje, które uważa za istotne w świetle wymagań ogłoszenia)

Imię i nazwisko osoby:

Zakres czynności w przedmiocie zamówienia:

Wykształcenie:

Kwalifikacje zawodowe:

.....

Biegła znajomość języka polskiego: TAK / NIE (Wykonawca skreśla niepotrzebne).

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Proszę opisać odpowiednie doświadczenie zawodowe w kolejności od ostatnio zajmowanych do najdawniej wykonywanych. Proszę wskazać szczególne informacje dotyczące osoby, odpowiednie dla przewidzianego dla niego zakresu prac.

Okres od (dzień/miesiąc/rok): do (dzień/miesiąc/rok):

Miejsce (Kraj i miejscowość):

Zatrudniający (nazwa):

Stanowisko:

Wykonane inwestycje/przedsięwzięcia, potwierdzające spełnianie warunków wymienionych w ogłoszeniu:

.....
.....

Nabyte doświadczenie i kwalifikacje:

.....

Okres od (dzień/miesiąc/rok): do (dzień/miesiąc/rok):

Miejsce (Kraj i miejscowość):

³ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Zatrudniający (nazwa):

Stanowisko:

Wykonane inwestycje/przedsięwzięcia, potwierdzające spełnianie warunków wymienionych w ogłoszeniu:

.....
.....

Nabyte doświadczenie i kwalifikacje:

.....

Etc.

PODPIS:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 7 - Wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do udostępnienia zasobów
 „Budowa budynku biurowo – socjalnego z halą magazynową wraz z infrastrukturą towarzyszącą,
 na terenie Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o. w Gdańsku”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego 25/PN/2017

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Utylizacyjny Spółka z o.o.
ul. Jabłoniowa 55; 80-180 Gdańsk

POLSKA

PODMIOT:

I.p.	Nazwa Podmiotu	Adres Podmiotu

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.), zobowiązujemy się do oddania Wykonawcy/Wykonawcom występującym wspólnie*

.....(nazwa
 Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie) mającego/-ym siedzibę w
 do dyspozycji zasoby na okres
 korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w postaci:

a) wiedzy i doświadczenia – dostaw wskazanych w wykazie zrealizowanych dostaw stanowiącym załącznik nr 5 do wniosku

L.p.	Odbiorca	Przedmiot zamówienia	Wartość	Data wykonania
1.				
2.				
3.				
4.				

W przypadku, gdy zasoby, o których mowa powyżej zostaną udostępnione Wykonawcy/ Wykonawcom występującym wspólnie przez różne Podmioty, zobowiązanie w formie oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do IDW złoży oddzielnie każdy z Podmiotów udostępniających. W sytuacji gdy Wykonawca korzysta np. tylko z wiedzy i doświadczenia danego podmiotu przy pozostałych zasobach wskazanych w pkt a) i c) niniejszego oświadczenia wpisuje się - nie dotyczy.

PODPIS:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

II CZĘŚĆ – WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Umowa Nr
w dniu w Gdańsku

pomiędzy:

Zakładem Utylizacyjnym Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku przy ul. Jabłoniowej 55, 80 - 180 Gdańsk, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000052057, NIP 583-000-20-19, kapitale zakładowym w wysokości 12.092.000,00 PLN, zarządzie trzyosobowym, reprezentowaną przez:

Michała Dziobę - Prezesa Zarządu,
Macieja Jakubka – Członka Zarządu
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez pod numerem, NIP, kapitale zakładowym w wysokości PLN, zarządzie, reprezentowaną przez:

1.;
2.

zwanym dalej „Wykonawcą”

[w treści umowy Zamawiający i Wykonawca określani są też łącznie Stronami]

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.), i dokonania w jego wyniku wyboru oferty została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane, zgodnie z dokumentacją projektową Projekt budowlany Budynku biurowo - socjalnego wraz z halą magazynowo - warsztatową - opracowaną w lipcu 2017r. przez Biuro Projektów Architektonika S.A. ul. Juliusza Słowackiego 25, 81872 Sopot, znajdujące się na terenie zakładu unieszkodliwiania odpadów Zamawiającego przy ul. Jabłoniowej 55, 80-180 Gdańsk, polegające na budowie budynku biurowo – socjalnego z halą magazynową wraz z wyposażeniem i infrastrukturą towarzyszącą, znajdujące się na terenie zakładu unieszkodliwiania odpadów Zamawiającego przy ul. Jabłoniowej 55, 80-180 Gdańsk, polegające na budowie budynku biurowo – socjalnego z halą magazynową wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na terenie Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o. w Gdańsku o powierzchni zabudowy 826,5m², wraz z przyłączami: kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, wodociągowe, elektryczne niskiego napięcia, centralnego ogrzewania. W skład w/w inwestycji wchodzi także nawierzchnie zewnętrzne tj. parking dla samochodów osobowych i ciężarowych, chodniki, trawnik. [zwanym dalej: Przedmiotem umowy],
2. Wykonawca zobowiązuje się również do:
 - a. Opracowania dokumentacji wykonawczej;
 - b. Opracowania dokumentacji powykonawczej;
 - c. Udzielenia gwarancji jakości na roboty budowlane na okres 60 miesięcy.
 - d. Świadczenia usług serwisowych przez okres 60 miesięcy od zakończenia robót budowlanych na zamontowane urządzenia.
 - e. uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenie na użytkowanie obiektu.
3. Wykonawca wykona przedmiot umowy opisany w pktcie 1 powyżej zgodnie z przedstawionym Harmonogramem robót, w podziale na poszczególne Etapy, obejmujące w szczególności:
 - a. Etap I – Roboty ziemne, fundamenty,
 - b. Etap II – stan surowy - konstrukcja nośna, ściany, stropy, dach.
 - c. Etap III – instalacja wentylacji mechanicznej – instalacje, instalacja wentylacji mechanicznej – urządzenia, instalacja wod-kan – instalacje, instalacja elektryczna, AKPiA, słaboprądowa, instalacja c.o., instalacja sprężonego powietrza.
 - d. Etap IV – posadzki, ściany działowe, sufity podwieszane, roboty wykończeniowe, dostawa i montaż urządzeń i sprzętu;
 - e. Etap V – stolarka okienna i drzwiowa, roboty elewacyjne

- f. Etap VI – przyłącza: kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, wodociągowego, elektrycznego, c.o., sprężonego powietrza.
 - g. Etap VII – nawierzchnia zewnętrzna.
4. Szczegółowy opis Przedmiotu umowy zawarty jest w:
- a. Opisie przedmiotu zamówienia – Część III SIWZ.
 - b. Projekcie budowlanym budynku biurowo – socjalnego z halą magazynową.
 - c. Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót budowlanych, dalej: STWiORB
- Przy czym dokumentem nadrzędnym jest umowa i dalej kolejno dokumenty od lit a do c.
5. Kopie dokumentów, opisanych w ust. 4 zostaną przekazane Wykonawcy w terminie zakreślonym w § 18 ust. 3.

ZAMAWIAJĄCY

Zobowiązania Zamawiającego

§2

Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do dokonania wymaganych przepisami prawa budowlanego czynności związanych z przygotowaniem oraz nadzorowaniem wykonywania robót budowlanych w terminach i na zasadach określonych w niniejszej Umowie, na podstawie art. 647 i następnych kodeksu cywilnego oraz innych przepisów, w tym prawa budowlanego oraz przepisów mających zastosowanie do niniejszej Umowy, a w tym do:

1. przekazania Wykonawcy w terminie wskazanym w §18 ust.3 kopii, wymienionych w §1 ust.4, dokumentacji;
2. przekazania protokolarnie Wykonawcy placu budowy w terminie wskazanym w §18 ust. 5;
3. wskazania Wykonawcy miejsca zorganizowania zaplecza budowy oraz miejsc przyłączy do mediów;
4. przeprowadzania odbiorów w sposób opisany w §21;
5. dokonania płatności z tytułu należytego wykonania umowy w sposób opisany w §22;
6. dokonywania i potwierdzania stosownych wpisów w dzienniku budowy prowadzonym przez Wykonawcę;
7. zapewnienia Wykonawcy terenu odpowiedniego do składowania materiałów, surowców i urządzeń niezbędnych do wykonania Usług oraz zapewnienia mediów
8. ustanowienia nadzoru inwestorskiego

Personel Zamawiającego

§3

1. Na terenie budowy w zakresie wykonywanych w ramach Przedmiotu umowy robót budowlanych Zamawiającego reprezentuje inspektor nadzoru budowy [Przedstawiciel Zamawiającego] tj.
 - a. [branża]
 - b. [branża]
 - c. [branża]
 w/w osoby spełniają wymagania określone przepisami prawa, w tym posiadają uprawnienia budowlane do wykonywania tej funkcji.
2. Przedstawiciel Zamawiającego w szczególności:
 - a. pełni nadzór nad realizacją wykonania umowy w zakresie opisanym w §1,
 - b. w uzasadnionych przypadkach może on polecić Wykonawcy wstrzymanie lub opóźnienie rozpoczęcia jakichkolwiek czynności w ramach realizowanych robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszystkie polecenia Przedstawiciela Zamawiającego wydawane zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami umowy.
4. Przedstawicielem Zamawiającego jest również:

§4

1. Zmiany osób, o których mowa w §3 dokonywane są w formie powiadomienia Wykonawcy- wymagającego dla jego skuteczności zachowania formy pisemnej.
2. Zamawiający oświadcza, że wyżej wymienieni Przedstawiciele posiadają wymagane pełnomocnictwa do podejmowania wszelkich decyzji i działań w granicach określonych postanowieniami niniejszej umowy, przy czym nie obejmują one upoważnienia do dokonywania zmian treści zawartej umowy, jej rozwiązania, akceptowania podwykonawców.

Odpowiedzialność Zamawiającego

§5

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za znajdujące się i/lub pozostawione na placu budowy urządzenia, sprzęt, maszyny, pojazdy i materiały Wykonawcy, podwykonawców ani osób, którymi wykonuje on umowę, w szczególności nie zapewnia ani ich ochrony ani dozoru.

WYKONAWCA

Zobowiązania Wykonawcy

§6

1. Wykonawca w ramach ceny, o której mowa w §22 ust.1, sporządzi niżej wymienione opracowania techniczno-organizacyjne i projekty:

- a. Projekt Organizacji Robót, projekt ten winien być spójny z Harmonogramem Robót, o którym mowa w ust. 4 poniżej,
 - b. dokumentację techniczno-ruchowe (DTR) dla wszystkich urządzeń, instalacji i wyposażenia.
 - c. plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
2. Wykonawca winien opracować:
 - a. dokumentację wykonawczą robót budowlanych
 - b. powykonawczą dokumentację budowy.
 - c. wszelkie inne niezbędne dokumenty wymagane prawem budowlanym.
 3. Dokumentacja, o której mowa:
 - a. w §1 pkt 2 lit. a niniejszej umowy będzie przekazywana sukcesywnie przed przystąpieniem do robót poszczególnych etapów określonych w §1 pkt 3. Przed przystąpieniem do robót budowlanych poszczególnych etapów Wykonawca uzyska akceptację Zamawiającego dokumentacji wykonawczej niezbędnej do realizacji tego etapu. Dokumentacja zostanie przekazana Zamawiającemu w 4 (czterech) egzemplarzach w formie pisemnej oraz w formie elektronicznej w formacie PDF, dwg, doc., na płycie CD/DVD. Zatwierdzenie dokumentacji przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady dokumentacji projektowej oraz należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
 - b. w §1 pkt 2 lit b niniejszej umowy zostanie przekazana Zamawiającemu w 4 (czterech) egzemplarzach w formie pisemnej oraz w formie elektronicznej w formacie PDF, dwg, doc., na płycie CD/DVD w terminie nie późniejszym niż 5 dni roboczych [poniedziałek - piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy], przed rozpoczęciem odbioru końcowego
 4. W terminie 7 dni od zawarcia niniejszej umowy Wykonawca, po uzgodnieniu z Zamawiającym, przedłoży Zamawiającemu w formie pisemnej [forma pod rygorem nieważności] Harmonogram Robót, przy czym określone w nim terminy będą uwzględniały i gwarantowały zachowanie terminu wskazanego w §18 ust.1.
 5. Niezależnie od obowiązków wskazanych powyżej, Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a. Wykonania Przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie zobowiązującymi przepisami, w tym przepisami prawa budowlanego, najlepszą wiedzą techniczną, zgodnie z warunkami opisanymi w umowie oraz zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”) i ofertą Wykonawcy oraz przekazanej dokumentacji - projekcie budowlanym, STWiORB, przedmiarze robót
 - b. Sprawdzenia dokumentacji Zamawiającego, opisanej w §1 ust. 2 i, jeśli to konieczne, przedstawienia Zamawiającemu w terminie wskazanym w §18 ust. 4 w formie pisemnej [rygor nieważności] wykazu stwierdzonych w niej błędów, nieprawidłowości, wad lub uchybień wraz z propozycją uzupełnień/poprawek. Brak doręczenia Zamawiającemu informacji w terminie wskazanym w §18 ust.4 lub złożenie jej [w całości lub części] po tym terminie skutkuje tym, że błędy w dokumentacji przekazanej Wykonawcy są błędami Wykonawcy.
 - c. Przedstawienia Zamawiającemu szczegółowych informacji dotyczących źródła pochodzenia materiałów, urządzeń koniecznych dla realizacji robót. Wykonawca nie złoży zamówień w jakiegokolwiek firmie bez wcześniejszego uzyskania zgody Zamawiającego. Uzyskanie zgody Zamawiającego na zakup danych materiałów z konkretnego źródła nie oznacza, że wszystkie materiały z tego źródła mają taką akceptację. Wszystkie materiały i urządzenia stosowane przy wykonywaniu Umowy muszą być zgodnie z wymogami określonymi w STWiORB
 - d. Przygotowania Projektu Organizacji Robót i przekazania go Przedstawicielowi Zamawiającego do akceptacji w terminie wskazanym w §18 ust. 8
 - e. Przygotowania Planu BIOZ w terminie wskazanym w §18 ust.5.
 - f. Wykonania robót przygotowawczych, tymczasowych i towarzyszących zgodnie z wymogami wskazanymi w STWiORB
 - g. Organizowania placu budowy zgodnie z warunkami wynikającymi z Projektu Organizacji Robót oraz STWiORB
 - h. Zarejestrowania w odpowiednim urzędzie Dziennika Budowy.
 - i. Zapewnienia Zamawiającemu, na każdym etapie wykonywania Umowy, niezbędnych informacji, które pozwolą Zamawiającemu dotrzymać terminów i racjonalnie podejmować decyzje dotyczące przedmiotu umowy, w tym Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - i przedstawięcia Zamawiającemu z własnej inicjatywy lub na wniosek Zamawiającego istotnych założeń dla wykonania Przedmiotu Umowy,
 - ii bieżącego konsultowania z Zamawiającym stanu i postępu robót stanowiących Przedmiot Umowy,
 - ii. pisemnego zawiadomienia o przerwaniu wykonywania umowy, jego przyczynach, wpływie przerwania na jej realizację, ewentualnie, wnioskowanie o zmianę umowy w zakresie terminów jej wykonania zgodnie z §32 ust. 1.a.
 - j. Zachowania terminów opisanych w § 18.

- k. Przekazania wykonanego Przedmiotu Umowy Zamawiającemu w terminie i na zasadach ustalonych w umowie,
- l. Wykonania Przedmiotu Umowy za cenę określoną w §22 ust. 1.
- m. Wykorzystania przekazanych nieupublicznych dokumentów i materiałów jedynie dla potrzeb wykonania niniejszej umowy, zachowania w tajemnicy ich treści, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do wykonania tego obowiązku także po wykonaniu umowy, jak również w sytuacji rozwiązania umowy, czy też odstąpienia od niej.
- n. Zachowania poufności w zakresie pozyskanych w związku z wykonaniem Umowy informacji i wiedzy dotyczącej Zamawiającego, a zwłaszcza stosowanych przez niego rozwiązań technicznych, technologicznych, projektowych także po wykonaniu umowy jak również w sytuacji rozwiązania umowy, czy też odstąpienia od niej.
- o. Wykonawca oświadcza, że zaznajomił się z warunkami lokalnymi, w których będą realizowane roboty, w tym szczególnie z możliwościami urzędnika zaplecza, możliwościami zasilania w energię, wodę i inne media, ze stanem dróg dojazdowych, urządzeniami telekomunikacyjnymi, możliwościami zakwaterowania swoich pracowników itp. oraz uwzględnił je w kalkulacji Wynagrodzenia. Wykonawca oświadcza jednocześnie, że uwzględnił w Wynagrodzeniu również inne warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie oraz, że umożliwiają one właściwe wykonanie robót.
- p. Zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt wywozu i zagospodarowania odpadów. Zamawiający może przyjąć odpady w cenie podanej w cenniku zamieszczonym na stronie internetowej <http://www.zut.com.pl>
- q. Zabezpieczenia placu budowy oraz prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi na terenie zakładu Zamawiającego przepisami BHP, ppoż., regulaminami, które dostępne są w biurze Zamawiającego,
- r. Zabezpieczenia instalacji i urządzeń na placu budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót, stanowiących Przedmiot umowy,
- s. Zapewnienia bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do placu budowy; w szczególności zapewnienie braku kolizji prac budowlanych z bieżącą eksploatacją zakładu zagospodarowania odpadów prowadzonego przez Zamawiającego. Dbania o porządek na placu budowy, o schludny jego wygląd na zewnątrz oraz utrzymywania budowy i terenu przyległego do niego w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
- t. Ochrony przed uszkodzeniem, zniszczeniem lub utratą wykonanych przez siebie robót do momentu odbioru końcowego,
- u. Zabezpieczenia i ochrony we własnym zakresie i na swoje ryzyko używanego dla wykonywania przedmiotu umowy sprzętu, urządzeń i materiałów.
- v. Prowadzenia dziennika budowy i udostępnienia go Zamawiającemu w celu dokonywania i potwierdzania wpisów.
- w. Przeprowadzenia w terminie wskazanym w §18 ust. 9 szkolenia Pracowników Zamawiającego [w ilości nie większej niż 12 osób] w zakresie eksploatacji oraz utrzymania urządzeń i instalacji wykonanych w ramach robót budowlanych
- x. Poinformowania Przedstawiciela Zamawiającego o zamiarze podłączenia wykonanych w ramach Umowy elementów Przedmiotu Umowy do istniejącej instalacji Zamawiającego z wyprzedzeniem czasowym umożliwiającym mu prawidłowe i ciągłe funkcjonowanie zakładu, tj. przedłożenia na piśmie propozycji sposobu wykonania włączenia wykonywanych instalacji do istniejącego układu (przyłącza); czas włączenia instalacji nie może być dłuższy, niż 6 godzin, a propozycja musi być zaakceptowana przez Zamawiającego na piśmie,
- y. Po zakończeniu robót uporządkowania placu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, łącznie z przywróceniem zagospodarowania terenów do stanu istniejącego w dniu przekazania placu budowy. Uporządkowanie nastąpi przed podpisaniem końcowego protokołu odbioru. Postanowienie to ma także zastosowanie w przypadku rozwiązania Umowy, czy odstąpienia od niej.
- z. Kompletowania w trakcie realizacji robót, stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów, jak i kompletu dokumentów potrzebnych do zawiadomienia o zakończeniu budowy,
- aa. Usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi.
- bb. zawiadomienia właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy i uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenie na użytkowanie.

Personel i sprzęt Wykonawcy

§7

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP, przy maksymalnym

ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót prowadzonych u Zamawiającego mając na uwadze normalną eksploatację zakładu, na którego terenie będą wykonywane roboty budowlane. Wykonawca gwarantuje także wykonanie przedmiotu umowy pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tzw. osobami Personelu Kluczowego (kierownik budowy i kierownicy robót), których wykaz stanowi załącznik do oferty Wykonawcy.

2. Na terenie budowy w zakresie wykonywanych w ramach Przedmiotu Umowy robót budowlanych Wykonawcę reprezentuje Kierownik Budowy tj. p....., spełniający wymagania określone prawem budowlanym dla wykonywania takiej funkcji.
3. Każde proponowane zastąpienie osoby wymienionej w ust.2 lub osób wskazanych przez Wykonawcę w Wykazie Personelu Kluczowego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, możliwe będzie jedynie wtedy, kiedy odnośne kwalifikacje i zdolności proponowanej osoby, będą takie same lub wyższe niż osoby zastępowanej. Zmiana ta dokonywana będzie za pisemną zgodą Zamawiającego.
4. Jeżeli Przedstawiciel Zamawiającego zwróci się do Wykonawcy z żądaniem usunięcia osoby opisanej w ust. 1 i ust. 2 lub innej osoby, która należy do personelu Wykonawcy lub jego podwykonawcy oraz uzasadni swoje żądanie, to Wykonawca zapewni, że osoba ta w ciągu jednego dnia opuści plac budowy i nie będzie miała żadnego dalszego wpływu i związku z czynnościami związanymi z wykonywaniem umowy, a Wykonawca zastąpi tę osobę, zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 3 powyżej.
5. Przedstawiciel Zamawiającego jest uprawniony do żądania okazania przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających kwalifikacje personelu Wykonawcy, a Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego ich okazania.

Ubezpieczenia należące do obowiązków Wykonawcy

§8

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres wykonywania zobowiązań umownych (w tym także okres gwarancji i rękojmi za wady) opłaconej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy. Suma gwarantowana polisy powinna wynosić minimum 3 000 000,00 zł.
2. W dniu podpisania Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności wraz z dowodem opłacenia składki. Suma gwarantowana polisy powinna wynosić minimum 3 000 000,00 zł. W przypadku rozłożenia zapłaty składki na raty, Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania dowodów opłaty kolejnych rat w terminie 7 dni od daty ich wymagalności.

§9

1. Wykonawca wykona umowę osobami, materiałami, sprzętem, urządzeniami, którymi dysponuje.
2. Zamawiający nie udostępni Wykonawcy żadnych osób, narzędzi, maszyn i urządzeń czy materiałów do wykonania Umowy, ani nie zapewni ich przechowania czy zabezpieczenia w czasie wykonywania umowy.

Odpowiedzialność Wykonawcy

§10

1. Od daty protokolarnego przejęcia placu budowy, aż do chwili odbioru końcowego Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie, w tym za szkody będące następstwem zachowania jego podwykonawców i innych osób, którymi posłużył się realizując umowę.
2. W okresie do wystawienia protokołu odbioru pogwarancyjnego po upływie gwarancji, zagrożenia stanowiące ryzyko Wykonawcy obejmują uszkodzenie ciała, śmierć, szkodę w mieniu stanowiącym własność Zamawiającego lub Wykonawcy/ podwykonawcy, których nie obejmuje ryzyko Zamawiającego.

ROBOTY TYMCZASOWE

§11

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania oraz likwidacji wszystkich robót tymczasowych, niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy.

PODWYKONAWSTWO

§12

1. Zakres prac, które mogą być wykonane przez podwykonawców zawarty jest w ofercie Wykonawcy.
2. Umowy, zawierane z podwykonawcami muszą określać zasady dokonywania odbiorów oraz wysokość należnego wynagrodzenia oraz zasady płatności w sposób spójny i zgodny z warunkami określonymi w niniejszej umowie, w szczególności co do zakresu wykonywanych robót, wysokości wynagrodzenia, terminów odbioru, terminów płatności, a w przypadku jeżeli ich przedmiotem są zobowiązania umowne będące robotami budowlanymi ich treść musi także

uwzględniać postanowienia §13. Wraz z umową, o której mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca składa oświadczenie, w których on i podwykonawca zobowiązują się wobec Zamawiającego, iż najpóźniej w terminie 2 dni od dnia powstania zaległości w wypłacie wynagrodzenia przysługującego danemu podwykonawcy, poinformują pisemnie o tym fakcie Zamawiającego.

3. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę takiej zaległości, Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w kwocie równej powyższej zaległości i niezwłocznie pisemnie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę.
4. W przypadku, gdy zaległość nie zostanie uregulowana w terminie 2 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego pisemnej informacji o zaległości, a wyjaśnienia Wykonawcy w dostateczny sposób nie uzasadnią powstania tej zaległości, Zamawiający będzie uprawniony do niezwłocznego uregulowania powstałej zaległości i potrącenia powyższej kwoty z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień dotyczących umów z podwykonawcami, związanych z prawidłowością ich realizacji oraz płatnościami, w tym także płatnościami niewymagalnymi nie później niż 2 dni od wniosku/żądania Zamawiającego i w tym zakresie nie są one objęte tajemnicą handlową lub przedsiębiorstwa.
6. Listę osób reprezentujących podwykonawców oraz numery telefonów i faksów, Wykonawca przekaze Przedstawicielowi Zamawiającego niezwłocznie, tj. nie później niż 2 dni od zawarcia umowy z podwykonawcami.
7. Dopuszcza się możliwość zmiany Podwykonawców wskazanych Zamawiającemu w dokumencie opisanym w ust.1 na podstawie pisemnego zawiadomienia.
8. Korzystając z pracy podwykonawców w zakresie wykonywania części przedmiotu umowy będącego utworem w rozumieniu prawa - Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania – przed zgłoszeniem gotowości do odbioru - od podwykonawców, którzy uczestniczyli w wykonywaniu niniejszej umowy w tym zakresie, uprawnień wraz z uprawnieniem do ich dalszego przenoszenia na Zamawiającego, w zakresie opisanym w umowie.
9. Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniedbania i uchybienia dokonane przez osoby, którymi posłużyli się Podwykonawcy wykonując umowę jest taka sama, jakby tych zaniedbań lub uchybień dopuścił się Wykonawca.
10. Naruszenie któregośkolwiek z zapisów niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych – lub wg. jego uznania i wyboru - odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca i z konsekwencjami opisanymi w dziale kary umowne.

§13

1. W zakresie wykonywania umowy przy pomocy podwykonawców w części obejmującej realizację zobowiązań umownych będących w rozumieniu prawa zamówień publicznych robotami budowlanymi, Wykonawca, musi przestrzegać wymogów opisanych w § 12 ust.2, jak również jest zobowiązany stosować zasady określone w § 13 ust. 2-11 niniejszej umowy.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo obejmującą zobowiązania wskazane w ust.1 powyżej, jest obowiązany, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie powierzonej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
4. Każdy projekt umowy z podwykonawcą/dalszym podwykonawcą musi spełniać wymagania określone w §12 ust. 2, a dodatkowo w tym także musi on zawierać:
 - a) Dokładne wskazanie zakresu robót do wykonania przez podwykonawcę/dalszego podwykonawcę,
 - b) Wskazanie jednoznaczne terminów (w dniach/tygodniach/miesiącach) wykonania robót przez podwykonawcę/dalszego podwykonawcę oraz kar umownych z tytułu zwłoki w wykonaniu, przy czym nie mogą one być dłuższe niż terminy zakreślone Wykonawcy niniejszą umową na wykonanie danej części niniejszej umowy,
 - c) Określenie kwotowo wysokości wynagrodzenia w wartości netto oraz brutto - należnego podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy za wykonanie danego zakresu robót/dostaw, usług wyrażonego w PLN, przy czym nie może ono przewyższać wynagrodzenia należnego Wykonawcy od Zamawiającego za wykonanie tej samej części zobowiązań umownych,
 - d) Postanowienia dotyczące odstąpienia od umowy z podwykonawcą/dalszym podwykonawcą powodujące wygaśnięcie tej umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy.

5. Umowa z podwykonawcą/dalszym podwykonawcą nie może zawierać postanowień uzależniających:
 - a) uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy lub poprzedniego podwykonawcy,
 - b) zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.
 - c) terminów zapłaty dłuższych niż terminy zapłaty dla Wykonawcy.
6. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo:
 - a) nie spełniającej wymagań określonych w niniejszej umowie;
 - lub
 - b) naruszających zakazy przewidziane w niniejszej umowie.
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca robót budowlanych składających się na przedmiot umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie nie późniejszym niż 7 dni od dnia jej zawarcia wraz z poświadczoną za zgodność kopią zawartej umowy o podwykonawstwo przedłoży odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy/dalszego podwykonawcy do jego reprezentowania.
9. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadkach, o których mowa w ust. 6 powyżej.
10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust. 9, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
11. Naruszenie przez Wykonawcę/podwykonawcę/dalszego podwykonawcę postanowień zawartych w § 12 ust.2 lub ust. 1-10 powyżej upoważnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych, a nawet odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca i z konsekwencjami opisanymi w dziale Kary umowne

OSTRZEGANIE O SZCZEGÓLNYCH ZDARZENIACH

§14

1. Wykonawca i Zamawiający są zobowiązani do wzajemnego ostrzegania, tak wcześnie jak to możliwe, o szczególnych przyszłych wydarzeniach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na poniesione koszty przy realizacji przedmiotu umowy lub termin wykonania umowy.
2. Okoliczności, o których mowa w niniejszym uregulowaniu mogą wpłynąć na zmianę treści umowy jedynie na warunkach określonych w art. 144 Prawa zamówień publicznych.

SIŁA WYŻSZA I ZDARZENIA POZOSTAJĄCE POZA WPŁYWEM STRON

§15

1. Siłę wyższą stanowią przypadki, które uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań umownych i które są nieprzewidywalne, tj. takie, iż od profesjonalnego, doświadczonego Wykonawcy nie można było oczekiwać ich przewidzenia i zastosowania przeciw ich wystąpieniu środków ostrożności.
2. Pod warunkiem spełnienia się przesłanek wskazanych w ust.1 do przypadków siły wyższej zalicza się np. amunicję wojskową, materiały wybuchowe, fale ciśnieniowe, działanie sił natury - klęski żywiołowe, strajki, zamieszki.
3. W przypadkach opisanych w ust. 1, Wykonawca jest uprawniony do przerwania wykonywania robót budowlanych, ich zabezpieczenia i zobowiązany jest do natychmiastowego, nie później niż następnego dnia po wystąpieniu zdarzenia, poinformowania pisemnie Przedstawiciela Zamawiającego o wystąpieniu siły wyższej i jej wpływie na wykonanie Umowy.
4. Zdarzenia pozostające poza wpływem Wykonawcy lub Zamawiającego stanowią w szczególności sytuacje:
 - a. działania organów administracji publicznej, organów władzy lub wymiaru sprawiedliwości, które uniemożliwiają zgodne z prawem wykonywanie zobowiązań umownych, zwłaszcza robót budowlanych jeżeli zostały one podjęte przez te podmioty na skutek działań innych podmiotów niż Wykonawca, Podwykonawcy lub Zamawiający,
 - b. zmiany w trakcie obowiązywania umowy przepisów prawa, norm, których zastosowanie jest niezbędne dla wykonywanego przedmiotu umowy.
5. W przypadku opisanym w ust.4 lit. a) Strona, która uzyskała decyzję organów w nim wymienionych natychmiast powiadomi drugą Stronę o zaistniałej sytuacji,
6. W przypadkach opisanych w ust. 1 lub ust. 4 Wykonawca jest uprawniony do wnioskowania o zmianę umowy w zakresie przedłużenia terminów wykonania zobowiązań umownych, na których zachowanie miały wpływ zdarzenia opisane w ust.4 o czas, w którym - na skutek tych zdarzeń - nie było możliwe wykonywanie Umowy i na który - w ich wyniku - jej wykonanie zostało przerwane.

MIEJSCE WYKONANIA UMOWY

§16

1. Miejszem wykonania Umowy w zakresie wykonywanych robót jest zakład unieszkodliwiania odpadów prowadzony przez Zamawiającego w Gdańsku, gmina Miasta Gdańsk, przy ul. Jabłoniowej 55, działki oznaczone geodezyjnie nr 210, 209, obręb 48.
2. Media: elektryczność i woda są dostępne na terenie zakładu Zamawiającego na warunkach opisanych w umowie.
3. Wykonawca będzie współpracował na terenie opisanym w ust. 1 oraz współkorzystał z tego terenu z Zamawiającym prowadzącym bieżącą eksploatację zakładu zagospodarowania odpadów i podmiotami dostarczającymi odpady w taki sposób, aby poprzez swoje działanie nie zakłócać pracy podmiotów działających na terenie zakładu.
4. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia Przedstawicielowi Zamawiającego, a także wszystkim osobom upoważnionym przez Zamawiającego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane.
5. Biuro w zakładzie Zamawiającego opisanym w ust. 1 stanowi także miejsce dokonywania przekazania dokumentacji, a teren budowy - miejsce odbiorów opisanych w §21 umowy.

§17

Wykonawca oświadcza, że składając ofertę zapoznał się z warunkami występującymi w miejscu, w którym będą realizowane roboty, w tym z: ukształtowaniem terenu, powiązaniem placu budowy z istniejącą infrastrukturą, możliwościami urządzenia zaplecza, możliwościami zasilania w energię, wodę i inne media, ze stanem dróg dojazdowych, urządzeniami telekomunikacyjnymi i uwzględnił to w kalkulacji ceny ofertowej.

TERMINY

§18

1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy opisany w §1 w terminie 180 dni od daty uzyskania pozwolenia na budowę.
2. Wykonawca wykona poszczególne części (etapy) umowy w terminach zgodnych z przedłożonym Harmonogramem robót. Warunkiem przystąpienia do prac dla etapów opisanych w §1 pkt. 3 lit. a do g jest zatwierdzenie dokumentacji wykonawczej tego etapu przez inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego.
3. Zamawiający prześle dokumentację opisaną w §1 ust. 4 w ciągu 5 dni od daty podpisania umowy.
4. Wykonawca w ciągu 7 dni od otrzymania dokumentacji, o której mowa powyżej w ust. 3 przedstawi Zamawiającemu na piśmie - forma pod rygorem nieważności, propozycje uzupełnień i poprawek dokumentacji.
5. Zamawiający nie później niż w ciągu 7 dni roboczych [poniedziałek - piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy] od daty zawarcia umowy prześle protokolarnie Wykonawcy plac budowy.
6. Po sprawdzeniu dokumentacji Wykonawca złoży zawiadomienie o zamiarze rozpoczęcia robót budowlanych (zgodnie z prawem budowlanym) wraz z informacją o przygotowaniu Planu BIOZ i innymi niezbędnymi dokumentami w okresie nie później niż 7 dni przed ich rozpoczęciem.
7. Terminy odbiorów oraz dokonywania czynności składających się na odbiory określono w § 21.
8. Termin wykonania zobowiązania opisanego w § 6 ust. 4 lit. d, wynosi 14 dni od dnia przekazania placu budowy zgodnie z ust. 5 powyżej.
9. Przeprowadzenie szkolenia wyznaczonego personelu Zamawiającego, zgodnie z §6 ust. 4. pkt w po zakończeniu robót w terminie ustalonym z Przedstawicielem Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie określonym w ust. 1
10. Termin przekazania dokumentacji, o której mowa w §21 ust. 4 lit a) i-xiii, - w terminie 10 dni roboczych [poniedziałek - piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy] przed planowanym złożeniem wniosku Wykonawcy o dokonanie odbioru końcowego.

JAKOŚĆ WYKONAWSTWA

§19

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w toku wykonywania Przedmiotu Umowy:
 - a) należytej staranności, najlepszej wiedzy technicznej, wymagań dotyczących stosowania materiałów, wyrobów i urządzeń oraz robót, wynikających z SIWZ, projektem budowlanym oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych -załącznikiem do umowy,
 - b) wymogów jakości w zakresie Przedmiotu Umowy, w tym wynikających z ustawy z dnia 07 VII 1994r. prawo budowlane [t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 ze zm.] dla materiałów stosowanych w budownictwie oraz z ustawy z dnia 30 VIII 2002r.o systemie oceny zgodności [t.j. Dz. U. z 2002r. Nr 166, poz. 1360 ze zm.],

- Przestrzeganie przez Wykonawcę wymogów jakości nadzoruje i potwierdza Przedstawiciel Zamawiającego wymieniony w §3 pkt 1.

UJAWNIANIE I USUWANIE WAD W CZASIE REALIZACJI

§20

- W przypadku ujawnienia wad w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy, Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo żądania ich usunięcia w określonym terminie, na koszt Wykonawcy.
- Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, to Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na jego koszt, przez niezależny podmiot wskazany przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Przedstawiciela Zamawiającego nie dokona wyżej opisanych czynności. Zamawiający ma prawo polecić ich wykonanie osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy. W przypadku, jeżeli te czynności przesądzą, że wady nie wystąpiły. Wykonawca będzie miał prawo żądać od Zamawiającego zwrotu udokumentowanych, poniesionych w sposób uzasadniony, z tego tytułu kosztów.
- Jeżeli wady wystąpiły, a Wykonawca nie usunie wady w terminie określonym przez Przedstawiciela Zamawiającego, to Zamawiający ma prawo polecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy lub odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- Koszty opisane w ust. 2, ust.3 - lub ich odpowiednią część - Wykonawca zapłaci w terminie 14 od daty wystawienia przez Zamawiającego faktury. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo pokryć w całości lub w części z przeznaczonego na ten cel zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.

ODBIORY

§21

- Ustala się następujące rodzaje i terminy odbiorów robót:
 - odbior robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - odbior częściowe – przeprowadzone po wykonaniu każdego z etapów opisanych w §1 pkt. 3 lit. a do g
 - odbior końcowy - przeprowadzony zostanie po wykonaniu całości robót budowlanych stanowiących Przedmiot Umowy oraz uzyskaniu w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenie na użytkowanie,
 - odbior pogwarancyjny - przeprowadzony zostanie po upływie okresu gwarancji dla całości Przedmiotu Umowy,
- Odbior robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek tych robót i bez hamowania ogólnego postępu robót i dokonywany jest wpisem do dziennika budowy przez Przedstawiciela Zamawiającego.
- Odbiorów częściowych dokonuje się po wykonaniu każdego z etapów wymienionych w §1 pkt. 3 lit. a do g na podstawie podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego protokołu częściowego (załącznik 4), przy czym:
 - Zamawiający przystąpi do czynności odbioru częściowego w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze (poniedziałek - piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od złożenia wniosku przez Wykonawcę
 - Odbior częściowy zostanie dokonany, jeżeli:
 - Wykonawca potwierdzi, że prace etapu, którego dotyczy odbiór, zostały potwierdzone przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego w dzienniku budowy.
 - Wykonawca dostarczy dokumenty dotyczące zastosowanych w ramach realizacji etapu materiałów, to jest w szczególności:
 - dokumentów atestacyjnych (wyroby oznakowane symbolem B),
 - certyfikatów zgodności
 - certyfikatów zgodności wyrobu z PN lub aprobatą,
 - deklaracji zgodności producenta wyrobu z PN lub aprobatą techniczną
 - świadectw jakości,
 - świadectw pochodzenia,
 - atestów higienicznych.
 - Odbior częściowy zostanie przeprowadzany komisyjnie przez Przedstawiciela Zamawiającego, przy udziale upoważnionych przez Zamawiającego osób oraz w obecności Wykonawcy.
 - Odbior częściowy jest dokonany, jeżeli protokół odbioru częściowego został podpisany przez Przedstawiciela Zamawiającego bez uwag. Dokument ten stanowi skwitowanie Wykonawcy z wykonania przez niego prac przewidzianych dla etapów opisanych odpowiednio w §1 pkt. 3 lit. a do g.
 - W przypadku stwierdzenia przez Przedstawiciela Zamawiającego, że roboty nie będą gotowe do odbioru częściowego, wyznaczy on w porozumieniu z Wykonawcą ponowny termin odbioru częściowego.
- Odbior końcowy:

- a) Odbioru końcowego dokonuje się, po całkowitym zakończeniu wykonania Przedmiotu Umowy opisanego w§1 ust. 1, 2 i 3 w tym po przeprowadzeniu szkolenia wyznaczonych Pracowników Zamawiającego, zgodnie z §6 ust.4 pkt w. oraz uzyskaniu w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenie na użytkowanie, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy o dokonanie odbioru końcowego. Warunkiem złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego, jest zatwierdzenie przez Zamawiającego kompletnych dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę:
- i. Dziennika budowy,
 - ii. Dokumentacji projektowej powykonawczej oraz dokumentacji dodatkowej, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji umowy,
 - iii. Mapy powykonawczej geodezyjnej.
 - iv. Dokumentów dotyczących stosowanych materiałów, to jest w szczególności:
 - v. dokumentów atestacyjnych (wyroby oznakowane symbolem B),
 - vi. certyfikatów zgodności
 - vii. certyfikatów zgodności wyrobu z PN lub aprobatą,
 - viii. deklaracji zgodności producenta wyrobu z PN lub aprobatą techniczną
 - ix. świadectw jakości,
 - x. świadectw pochodzenia,
 - xi. atestów higienicznych
 - xii. Protokołów ze wszystkich przeprowadzonych prób i inspekcji.
 - xiii. Dokumentacji techniczno - ruchowych dostarczonej przez Wykonawcę.
- b) Zamawiający przystąpi do czynności odbioru końcowego w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze (poniedziałek - piątek z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od złożenia kompletnego wniosku przez Wykonawcę, tj. wraz ze wszystkimi dokumentami opisanymi w lit a) powyżej.
- c) Odbiór końcowy zostanie dokonany, jeżeli:
1. Wykonawca dostarczy wszystkie dokumenty wymienione w lit a) powyżej,
 2. Wykonawca przeprowadzi szkolenie wyznaczonych Pracowników Zamawiającego, zgodnie z §6 ust.5. pkt w.
- d) Odbiór końcowy zostanie przeprowadzany komisyjnie przez Przedstawiciela Zamawiającego, przy udziale upoważnionych przez Zamawiającego osób oraz w obecności Wykonawcy.
- e) Odbiór końcowy jest dokonany, jeżeli protokół odbioru końcowego (załącznik nr 4) został podpisany przez Przedstawiciela Zamawiającego bez uwag. Dokument ten stanowi skwitowanie Wykonawcy z wykonania przez niego zobowiązań umownych, za wyjątkiem zobowiązań z tytułu rękojmi/gwarancji.
- f) W przypadku stwierdzenia przez Przedstawiciela Zamawiającego, że roboty nie są gotowe do odbioru końcowego, wyznaczy on w porozumieniu z Wykonawcą ponowny termin odbioru końcowego.
- g) W przypadku stwierdzenia wad nie wpływających na możliwość korzystania z obiektu zgodnie z przeznaczeniem możliwe będzie przeprowadzenie odbioru końcowego z wyznaczeniem terminu do ich usunięcia.
5. Odbiór pogwarancyjny zostanie dokonany po okresie gwarancji i potwierdza on wykonanie zobowiązań z tytułu rękojmi i gwarancji. Zostanie on dokonany po upływie rękojmi i gwarancji w formie protokołu podpisanego przez Zamawiającego bez uwag.

WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI

Wynagrodzenie Wykonawcy

§22

1. Tytułem wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
Kwotę netto PLN (słownie:.....) plus należny podatek VAT wg stawki ... % w wysokości (PLN) (słownie:), co stanowi łączne kwotę brutto PLN (słownie:)
2. Wynagrodzenie opisane w ust.1 jest ryczałtowe i uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki i inne koszty związane z wykonaniem Umowy. Obejmuje ono wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją całości Przedmiotu Umowy oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w załącznikach do niniejszej umowy i nie ulegnie zmianie.
3. Wynagrodzenie opisane w ust. 1 będzie uiszczane Wykonawcy przez Zamawiającego częściami [płatności częściowe] po wykonaniu i opisanych w §21 pkt. 3 odbiorach częściowych oraz po odbiorze końcowym opisanym §21 pkt. 4 w według następującego podziału:
 1. 15% ceny wskazanej w §22 ust.1, tj. PLN (słownie: złotych groszy); po wykonaniu, przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 3 lit a, po dokonaniu odbioru częściowego
 2. 25% ceny wskazanej w §22 ust.1, tj. PLN (słownie: złotych groszy); po wykonaniu, przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 3 lit b, po dokonaniu odbioru częściowego

3. 15% ceny wskazanej w §22 ust.1, tj. PLN (słownie: złotych groszy); po wykonaniu, przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 3 lit c, po dokonaniu odbioru częściowego
 4. 5% ceny wskazanej w §22 ust.1, tj. PLN (słownie: złotych groszy); po wykonaniu, przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 3 lit d, po dokonaniu odbioru częściowego
 5. 5% ceny wskazanej w §22 ust.1, tj. PLN (słownie: złotych groszy); po wykonaniu, przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 3 lit e, po dokonaniu odbioru częściowego
 6. 5% ceny wskazanej w §22 ust.1, tj. PLN (słownie: złotych groszy); po wykonaniu, przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 3 lit f, po dokonaniu odbioru częściowego
 7. 10% ceny wskazanej w §22 ust.1, tj. PLN (słownie: złotych groszy); po wykonaniu, przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 3 lit g, po dokonaniu odbioru częściowego
 8. 20 % ceny wskazanej w §22 ust.1, tj. PLN (słownie: złotych groszy), po dokonaniu odbioru końcowego i podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez uwag.
4. Zapłata płatności częściowych, opisanych w ust. 3, nastąpi w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturach.
 5. Wykonawca upoważniony jest do wystawiania faktur w zakresie płatności częściowych, opisanych w ust. 3, jedynie po dokonaniu odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego w sposób opisany w § 21.
 6. Suma wartości faktur, za wykonanie poszczególnych części przedmiotu umowy, musi pozostawać zgodna z ceną, o której mowa w §22 ust.1.
 7. W treści faktury Wykonawca zobowiązany jest umieścić numer niniejszej umowy, jak również wskazać datę odbioru, w związku z którym jest wystawiana oraz numer protokołu odbioru.
 8. Strony oświadczają, że są podatnikami podatku od towarów i usług i w związku z tym zostały im nadane numery identyfikacji podatkowej:
Zamawiającemu: 583-000-20-19
Wykonawcy:

**ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA WADY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PO ZAKOŃCZENIU
ROBÓT
§23**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w terminie i na zasadach określonych w kodeksie cywilnym dla umowy o dzieło.
2. Wykonawca podpisując niniejszą Umowę udziela Zamawiającemu, gwarancji (Wzór gwarancji jakości na roboty budowlane stanowi Załącznik nr 3) na przedmiot umowy na okres 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru końcowego zgodnie z §21 ust.4.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji obejmuje wszystkie elementy Przedmiotu Umowy zrealizowanego na podstawie Umowy.
4. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania gwarancyjne w następujący sposób:
 - a. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia prac nie później niż w ciągu 48 godzin, we wszystkie dni, w tym soboty, niedziele oraz święta, od powiadomienia o zaistnieniu usterki/wady/awarii;
 - b. Wykonawca określa zakres i sposób naprawy gwarantujący usunięcie usterki/wady/awarii;
 - c. Wykonawca w terminie nie późniejszym niż w ciągu 48 godzin przed podjęciem prac, zgodnie z lit. a) powyżej, we wszystkie dni, w tym soboty, niedziele oraz święta od powiadomienia o zaistnieniu usterki/wady/awarii przedstawia w formie pisemnej harmonogram usunięcia usterki; harmonogram wymaga akceptacji Zamawiającego;
 - d. Usunięcie usterki/wady/awarii następować będzie w terminie uzgodnionym pisemnie z Zamawiającym [forma pod rygorem nieważności];
 - e. Potwierdzeniem usuniętej wady/usterki/awarii będzie protokolarne skwitowanie przez Zamawiającego.
 - f. Urządzenia objęte przedmiotem zamówienia podlegać będą przeglądom okresowym i serwisom zgodnie z dokumentacją techniczno - ruchową przez okres 60 miesięcy na koszt Wykonawcy
5. W okresie trwania gwarancji pełne koszty napraw, wymiany w tym również dojazdu bądź transportu do miejsca wskazanego w §16 ust.1, ponosi Wykonawca.
6. Koszt usuwania wad lub/i wymiany rzeczy na wolne od wad ponosi Wykonawca bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

7. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonawca będzie na własny koszt odbierał części Przedmiotu Umowy - jego elementy - w celu jego naprawy lub wymiany na wolny od wad z terenu wskazanego w § 16 ust 1 i do tego miejsca będzie je dostarczał na swój koszt po wykonaniu zobowiązań gwarancyjnych.
8. W przypadku niepodjęcia prac w terminie wskazanym w ust.4 lit. a) lub przekroczenia przez Wykonawcę terminu zakończenia naprawy uzgodnionego z Zamawiającym o 7 dni, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi wybranemu przez Zamawiającego, na koszt Wykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca zwróci Zamawiającemu poniesione koszty w terminie nie późniejszym niż 14 dni od daty wezwania do zapłaty. Usunięcie wad przez inny podmiot nie zwolni Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu niniejszej gwarancji.
9. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas wykonywania uprawnień/obowiązków z tytułu gwarancji.
10. Zgłoszenia z tytułu gwarancji doręczane będą faksem zgodnie z działem „Komunikacja”
11. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości rozpoczyna się od daty dokonania od odbioru końcowego zgodnie z §21 ust.4.

ODSZKODOWANIA I KARY UMOWNE

Kary umowne

§24

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - a. za zwłokę w wykonaniu zobowiązań Wykonawcy, dla których w niniejszej umowie zastrzeżono terminy realizacji, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto opisanego w § 22 ust 1 za każdy dzień zwłoki,
 - b. za naruszenie zobowiązania Wykonawcy, opisanego w §7 ust.4 i §12 ust. 10, nieprzestrzegania procedury opisanej w §13 ust. 11, w wysokości 40.000,00 złotych za każde naruszenie obowiązku,
 - c. za zwłokę w usunięciu wad Przedmiotu Umowy, w okresie gwarancji/rękojmi - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto opisanego w § 22 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od wyznaczonego terminu na usunięcie wad,
 - d. za odstąpienie od umowy z przyczyn, które wystąpiły po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto opisanego w § 22 ust.1.
 - e. za wykonywanie czynności określonych w 30 ust. 1 i 2 niniejszej umowy przez osobę nie zatrudnioną na podstawie umowy o pracę skutkuje karą umowną w wysokości 1000 zł za każdy przypadek.
3. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość ustalonej kary umownej.
4. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia noty obciążeniowej i może być potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§25

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie
(wzór – Załącznik nr 5)
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1:
 - a. ustala się w wysokości 10% wynagrodzenia z tytułu wykonania umowy tj.wynagrodzenia wskazanego w §22 ust.1 wraz z podatkiem VAT,
 - b. wniesione zostaje najpóźniej w dniu podpisania niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zostanie zwolniony z zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - a. w 70% w ciągu 30 dni od protokolarnego, bez uwag, odbioru końcowego zgodnie z §21,
 - b. w 30% w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§26

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawy: Prawo zamówień publicznych lub Kodeks cywilny dla umów wzajemnych, umowy o dzieło, umowy o roboty budowlane.
2. Zamawiający i Wykonawca może ponadto odstąpić od Umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy i/lub powtarzający się postanowienia Umowy.
3. Do podstawowych naruszeń Umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
 - a. Wykonawca bez upoważnienia ze strony Przedstawiciela Zamawiającego, z innych przyczyn niż opisane w §15 wstrzymuje roboty i przerwa ta trwa 30 dni i więcej,
 - b. Zamawiający lub Wykonawca postawiony zostanie w stan likwidacji lub zaprzestaje spłacania swoich długów,
 - c. Wykonawca nie przedłuża ważności wygasającego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - d. Wykonawca bez zachowania opisanej w umowie procedury wyrażenia zgody na Podwykonawców korzysta przy wykonywaniu niniejszej umowy z osób trzecich,

- e. Jeżeli w sytuacji opisanej w §20, Wykonawca nie usunie wady w terminie określonym przez Przedstawiciela Zamawiającego.
4. Umowne prawo odstąpienia może zostać wykonane w terminie do 21 dni od daty stwierdzenia przez odstępującego wystąpienia zdarzenia stanowiącego przyczynę wykonania tego prawa.
 5. Odstąpienie wymaga dla swojej ważności zachowania formy pisemnej.
 6. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji wykonania Umowy w trybie natychmiastowym oraz-jeżeli rozpoczęto wykonywanie robót budowlanych - ich zabezpieczenia, a następnie uprzątnięcia i opuszczenia placu budowy.

§27

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż do 14 dni od odstąpienia od umowy inwentaryzacji wykonanego Przedmiotu Umowy wg stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez Przedstawiciela Zamawiającego.
2. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Przedstawiciel Zamawiającego wystawi oświadczenie obejmujące wartość wykonanych prac składających się na przedmiot umowy, zakupionych materiałów i urządzeń nie nadających się do wbudowania w inny obiekt, stanowiących podstawę do ustalenia rozliczenia między Stronami.
3. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie placu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi Strona, która spowodowała odstąpienie od umowy.
4. Niewykonanie przez Wykonawcę obowiązku opisanego w ust.1 w terminie w nim określonym, upoważnia Zamawiającego do sporządzenia inwentaryzacji we własnym zakresie, która będzie wiążąca dla Stron, dla potrzeb ustalenia rozliczenia między nimi.

KOMUNIKACJA

§28

1. Porozumiewanie się Stron w sprawach związanych z wykonywaniem umowy - za wyjątkiem robót budowlanych składających się na Przedmiot Umowy, w których komunikowanie odbywa się poprzez zapisy w dzienniku budowy - będzie odbywało się w drodze korespondencji pisemnej wykonywanej w sposób opisany w ust. 2 -4.

2. Wszelkie zawiadomienia, wezwania, korespondencja w zakresie opisanym w ust.1 dla swojej skuteczności sporządzane będą w języku polskim i wysyłaną pocztą lub faksem lub pocztą e-mail na następujące adresy:

Dla Zamawiającego:

Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o.

Ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk

Tel +48 58 326 01 00

Fax +48 58 322 15 76

e-mail: zut@zut.com.pl

Dla Wykonawcy

.....

.....

tel

faks

3. Doręczenie jest skuteczne, jeżeli zostało dokonane na adres i/lub numery wskazane powyżej.
4. Terminem doręczenia jest termin wynikający z dowodu nadania faksu bez błędu, w przypadku doręczenia pocztą termin doręczenia lub 8 dzień od awiza, lub w przypadku doręczenia osobistego termin zaznaczony w treści pisma.
5. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianach adresów, numerów a nie wykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenia dokonane na adresy, numery podane w ust.1 są skuteczne.

DOKUMENTACJA BUDOWY

§29

1. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić oraz przechowywać dokumentację budowy zgodnie z prawem budowlanym, w tym m.in. dziennik budowy oraz dokumenty stanowiące podstawę wykonania robót, a także oświadczenie dotyczące wyrobów budowlanych jednostkowo zastosowanych w obiekcie budowlanym, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych oraz udostępniać te dokumenty przedstawicielom uprawnionych organów.

KLAUZULA SPOŁECZNA

§30

1. Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 29 ust. 3a ustawy PZP, wymaga aby Wykonawca lub podwykonawca, który skieruje do wykonywania robót swoich pracowników wykonujących czynności związane z pracami budowlano – montażowymi wykazał się zatrudnieniem tych osób w ramach umowy o pracę w okresie, w którym dana czynność ma być wykonywana (z wyjątkiem osób pełniących samodzielnie funkcje techniczne w budownictwie np. kierownik robót, kluczowi specjaliści).

2. Przed przystąpieniem do realizacji Przedmiotu Zamówienia Wykonawca przedstawi wykaz czynności związanych z robotami budowlanymi w zakresie realizacji Przedmiotu Zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu Pracy. Wykonawca złoży pisemne oświadczenie, że osoby wykonujące te czynności będą przez niego zatrudnione, w okresie w którym dana czynność ma być wykonywana, w oparciu o umowę o pracę.
3. W trakcie realizacji Kontraktu Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy co do spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu określonego w Klauzuli pkt 1 i 2 powyżej, w szczególności do:
 - a) żądania oświadczenia w zakresie potwierdzenia spełniania tego wymogu i dokonywania jego oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania tego wymogu,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez niego, nie krótszym niż 7 dni, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w Klauzuli pkt 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych w pkt 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę.

PRAWA AUTORSKIE

§31

1. Wykonawca przenosi z dniem odbioru przedmiotu umowy lub jego części, na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa, wyłączne nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania opracowaniami wymienionymi w §1 ust.2 będącymi dziełami podlegającymi ochronie prawa autorskiego, w całości lub we fragmentach, bez ograniczeń przestrzennych samodzielnie lub z innymi dziełami, na cały okres ochronny autorskich praw majątkowych, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania w całości lub we fragmentach, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie zawierania umowy techniką jak np. drukarską, cyfrową a w przypadku wydruku komputerowego na każdym znanym nośniku,
 - 2) publicznego prezentowania w całości lub we fragmentach, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie zawierania umowy techniką,
 - 3) wypożyczanie, najem, dzierżawa lub użyczenie.
2. Z dniem wskazanym w ust.1 Wykonawca przenosi na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa na cały czas ochrony autorskich praw majątkowych, bez ograniczeń przestrzennych wyłączne, niczym nie ograniczone prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich tak przez Zamawiającego i/lub osoby trzecie bez prawa Wykonawcy do odrębnego wynagrodzenia z tytułu eksploatacji utworów zależnych. W szczególności, Zamawiający ma prawo do dokonywania lub zlecania osobom trzecim dokonywania opracowań, skrótów, streszczeń, tłumaczeń na dowolny język obcy oraz zmian, adaptacji, dostosowania oraz korzystania z tych opracowań i rozporządzania nimi na podstawie umów zawartych z ich wykonawcami.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§32

1. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy są możliwe jedynie zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2015 poz.2164 z późniejszymi zmianami⁷) i są one możliwe w zakresie :
 - a) zmiany nazwy Wykonawcy lub Zamawiającego
 - b) zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zmiany stawki podatku VAT,
 - d) zmiany terminów wykonania Przedmiotu Umowy, wynikających z woli Zamawiającego, bez możliwości zmiany wynagrodzenia dla Wykonawcy
2. Zmiany umowy mogą być wprowadzone na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, przy czym wnioski mogą być składane nie później niż do ostatniego dnia obowiązywania umowy. Zmiany muszą być wprowadzone z zachowaniem niżej opisanego trybu postępowania:
 - a) Zaproponować zmianę, przez złożenie pisemnej propozycji zmian, może Wykonawca lub Zamawiający.

- b) Przedkładana drugiej stronie propozycja zmian będzie obejmowała opis proponowanych zmian i informację, w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na realizację umowy.
 - c) Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający (w zależności od przypadku) w terminie 7 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany, bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian, przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian spełniającą wymogi opisane wyżej.
 - d) W przypadku upływu terminu podanego w lit. c) i niezyskania jednej z odpowiedzi tam opisanych, traktuje się, iż propozycja wprowadzenia zmiany została odrzucona.
- 3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego zwłaszcza dotyczące robót budowlanych oraz inne obowiązujące przepisy, w szczególności prawa zamówień publicznych i prawa budowlanego.
 - 4. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 - 5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
 - 6. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
 - 1. załącznik nr 1 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nr wraz z załącznikami
 - 2. załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia.
 - 3. Załącznik nr 3 – wzór gwarancji jakości
 - 4. Załącznik nr 4 – wzór protokołu odbioru częściowego/końcowego.
 - 5. Załącznik nr 5 – wzór gwarancji należytego wykonania kontraktu.

Załącznik nr 3

WZÓR KARTY GWARANCJI JAKOŚCI DLA WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Wymagany okres gwarancji na roboty budowlane i urządzenia będące przedmiotem zamówienia wynosi 60 miesięcy od daty podpisania protokołu końcowego bez uwag. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
2. Gwarancja jakości za całość Robót rozpoczyna bieg od daty podpisania protokołu końcowego bez uwag i trwa 60 miesięcy.
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu, gwarancji jakości na wykonane w ramach realizacji przedmiotu Kontraktu wszelkie wchodzące w jego skład:
 - a) projekt
 - b) obiekty
 - c) urządzenia
 - d) roboty ziemne
 - e) wszelkie inne wykonane roboty,
4. Realizacja uprawnień z tytułu gwarancji jakości odbywać się będzie, na poniżej podanych warunkach, które traktować należy jako wymogi minimalne:
 - 1) W przypadku wystąpienia (ujawnienia) wady w okresie gwarancji Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Wykonawcę w terminie 3 dni od daty jej wystąpienia (wykrycia).
 - 2) Istnienie wad stwierdza się protokolarnie. W protokole stwierdzenia wad, Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad. Wykonawca usunie wady bezpłatnie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - 3) Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
 - 4) Wykonawca przystąpi niezwłocznie do usuwania nieprzewidzianych wad zgłoszonych w okresie gwarancji, w racjonalnym terminie nie dłuższym niż 48 godzin od chwili otrzymania zawiadomienia o ich wystąpieniu.
 - 5) Gwarancja obejmuje uszkodzenia wskutek wadliwego projektowania, wykonawstwa – niezgodnego z projektem, zasadami sztuki budowlanej bądź nieprzestrzegania warunków Umowy z Zamawiającym albo ukrytej wady materiałowej.
 - 6) Gwarancja dla wykonanych robót nie obejmuje roszczeń z tytułu uszkodzeń i wad wynikłych na skutek:
 - a. niewłaściwego lub niezgodnego z instrukcją obsługi działania użytkownika, niewłaściwego przechowywania lub konserwacji,
 - b. obsługi urządzeń niewłaściwej lub niezgodnej z instrukcją
 - c. samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych dokonanych przez użytkownika lub inne nieupoważnione osoby,
 - d. uszkodzenia przez tzw. siły wyższe (w szczególności wyładowania atmosferyczne, powódź, pożar, zbyt wysokie napięcie elektryczne, wpływy chemiczne),
 - e. uszkodzenie związanych z nieprawidłową eksploatacją urządzeń, przekroczenie podanych wartości konstrukcyjnych i eksploatacyjnych, stosowania niewłaściwych materiałów eksploatacyjnych.
5. W przypadku kiedy awaria, o której mowa w pkt 1 nie nastąpiła z przyczyn zależnych od Wykonawcy, koszty jej usunięcia pokryje Zamawiający.

Załącznik nr 4

Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o.
ul. Jabłoniowa 55
80-180 Gdańsk

Gdańsk,
data

PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO/KOŃCOWEGO NR

dot. umowy nr na roboty

Zgodnie z zapisami Umowy nr z dnia w dniu dokonano odbioru prac

Krótki opis usług (pozycje zgodnie z Harmonogramem Wykonawcy)

1.
2.
3.

Komisja w składzie

1. - Przedstawiciel Zamawiającego
2. - Przedstawiciel Zamawiającego
3. - Przedstawiciel Wykonawcy
4. - Przedstawiciel Wykonawcy

sprawdziła wykonane prace i stwierdziła, że zostały wykonane / nie wykonane* terminowo / nieterminowo*.

Uwagi dodatkowe:

.....
.....
.....

Prace pod względem technicznym przyjęto bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami* j.n.:

.....

..... Stwierdzono / nie stwierdzono * wady i usterki w zakresie podanym poniżej:

.....
.....

Termin usunięcia stwierdzonych wad i usterek ustala się na dzień / nie dotyczy *

.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

1. - Przedstawiciel Zamawiającego
2. - Przedstawiciel Zamawiającego
3. - Przedstawiciel Wykonawcy
4. - Przedstawiciel Wykonawcy

Gdańsk,
data

* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5

WZÓR GWARANCJI NALEŻYTEGO WYKONANIA KONTRAKTU

Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o. w Gdańsku, ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk, Polska

Dotyczy: Umowy nr

My, niżej podpisani (nazwa i adres) Niniejszym oświadczamy, iż udzielamy Zamawiającemu Zakładowi Utylizacyjnemu Sp. z o.o. w Gdańsku, z siedzibą w Gdańsku, ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk jako główny dłużnik, gwarancji w imieniu:

.....
.....

zapłaty kwoty złotych (słownie:) stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania wymienione w § 25 Umowy nr, bezspornie, po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie Zamawiającego.

Zgadzamy się również, że żadna zmiana, ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja warunków Umowy nr, które mają zostać wykonane zgodnie z wymienioną powyżej Umową, lub w jakichkolwiek dokumentach stanowiących Umowę, jakie mają zostać sporządzone między Państwem a Wykonawcą, nie zwalnia nas w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym rezygnujemy z: konieczności powiadamiania nas o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji. Gwarancja należytego wykonania Umowy wchodzi w życie i uzyskuje moc wiążącą obowiązującą od podpisania Umowy przez obie Strony, tj. Wykonawcę i Zamawiającego i będzie ważna w wysokości 10% Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy. Zamawiający - zwolni Zabezpieczenie Wykonania w następujący sposób:

- a. w wysokości 70% w ciągu 30 dni od protokolarnego, bez uwag, odbioru końcowego zgodnie z §21,
- b. w wysokości 30% w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji.

Gwarancja jest bezwarunkowa i nieodwołalna. Gwarancja wykonania musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z Prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Sporządzono

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Kody CPV

Kod CPV	Nazwa
45000000-7	Roboty budowlane
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45100000-8	Przygotowanie terenu pod budowę
45200000-9	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
71200000-0	Usługi architektoniczne i podobne
71220000-6	Usługi projektowania architektonicznego
71320000-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
45315700-5	instalowanie rozdzielnic
45231400-9	roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych
45317000-2	inne instalacje elektryczne
45316100-6	instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego
45312311-0	montaż instalacji piorunochronnej
45232320-1	kablowe linie nadawcze
45232310-8	roboty budowlane w zakresie linii telefonicznych
45314200-3	instalowanie linii telefonicznych
45312100-8	instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych
45317000-2	inne instalacje elektryczne
45332000-3	Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
45332300-6	Roboty instalacyjne kanalizacyjne
45332200-5	Roboty instalacyjne hydrauliczne
45331000-6	Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45331100-7	Instalowanie centralnego ogrzewania
45331200-8	Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45331210-1	Instalowanie wentylacji
45331220-4	Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych
45331221-1	Instalowanie urządzeń klimatyzacji częściowej powietrza
45231300-8	Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
39000000-2	Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące
39150000-8	Różne meble i wyposażenie
43800000-1	Urządzenia warsztatowe

2. Lokalizacja

Istniejący Zakład Utylizacyjny położony jest w granicach administracyjnych miasta Gdańska, w jego południowo-zachodniej części, przy granicy z gminą Kolbudy. Od północy teren zakładu zamyka ul. Jabłoniowa, a od wschodu obwodnica trójmiejska. Od strony zachodniej i południa Zakład sąsiaduje z gruntami rolnymi i nieużytkami położonymi na terenie gminy Kolbudy. W odległości średnio 400 m na zachód od Zakładu przebiega granica Otomińskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu.

Inwestycja – budowa budynku biurowo – socjalnego z halą magazynową wraz z infrastrukturą towarzyszącą zlokalizowana jest w centralnej części działki nr 210 obręb 048 (na terenie Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o. w Gdańsku).

2.1. Dojazd

Obecnie dojazd zapewniony jest od strony północnej z ulicy Jabłoniowej posiadającej jezdnię szerokości 6,00 m o nawierzchni asfaltowej oraz od strony południowej z ulicy Magnackiej. Od strony północnej dojazd umożliwiają 3 bramy wjazdowe. Brama przy wjeździe głównym do Zakładu zlokalizowana na kierunku ulica Jabłoniowa – Budynek obsługi wag Obiekt 301. Brama przy wjeździe na kierunku ulica Jabłoniowa – Kwatera składowania odpadów 800/1. Brama zlokalizowana przy wjeździe pomocniczym do

Zakładu zlokalizowana w północno zachodniej części Zakładu. Przy południowej granicy Zakładu zlokalizowano dodatkowy dojazd przez bramę przy Obiekcie 701 – Podczyszczalnia odcieków.

2.2. Zagospodarowanie terenu

Teren Zakładu Utylizacyjnego, poza istniejącym składowiskiem odpadów jest obecnie zagospodarowany obiektami budowlanymi, stanowiącymi zaplecze technologiczne dla prowadzonych procesów gospodarowania odpadami. W poniższej tabeli zestawiono istniejące obiekty i ich parametry

Nr obiektu	Nazwa	Powierzchnia obiektu
201	Budynek administracyjny	257,5
203	Budynek szkoleniowo - socjalny	229,4
204	Budynek obsługi wag	32,7
205	Posterunek ochrony	3
206	Hala warsztatowa	133,1
207	Hala garażowa I	410,5
208	Hala garażowa II	221,8
210	Stacja transformatorowa kontenerowa, budynek agregatów prądotwórczych, kontener zespołu awaryjnego	160,4
212	Brodzik dezynfekcyjny	126,5
213	Wagi wjazdowa i wyjazdowa	61,4
215	Kompostownia kontenerowa KNEER	288,77
222	Stacja meteorologiczna	1
223	Zbiornik retencyjny ścieków	525
224	Zbiorniki retencyjno-ewaporacyjne ścieków	3240
301	Budynek obsługi wag raz z zadaszeniem wag	89,6
302	Waga wyjazdowa	133
303	Waga wjazdowa z bramką dozymetryczną	133
304	Sortownia odpadów	9466,56
306	Boksy na odpady zmieszane	365,6
307	Boksy na zbelowane surowce wtórne	727,2
308	Platforma przyjęcia odpadów od osób fizycznych	63,4
310	Segment demontażu odpadów wielkogabarytowych	2306
311	Segment odbioru i magazynowanie odpadów niebezpiecznych	478,8
401	Kompostownia	6081,84
402	Biofiltr	1548,32
403	Plac dojrzewania kompostu	19 309,40
404	Plac doczyszczania kompostu	1865,5
405	Wiata paczkowania i magazynowania gotowego kompostu	1211,99
406	Plac materiału strukturalnego	425,44
407	Plac dojrzewania kompostu z odpadów zielonych	1968,06
500	Budynek socjalny	588,2
501	Garaże	693,79
502	Budynek garażowy dla kompaktora	267,7
503	Myjnia dla kompaktorów i pojazdów gąsienicowych	88,74
504	Stacja paliw	49,12
505	Myjnia płytowa sprzętu transportowego i budowlanego	71,91
506	Myjnia najazdowa kół i podwozi samochodowych	23,3
507	Budynek warsztatowo – socjalno - magazynowy	755
600	Bioelektrownia	376,2
601	Budynek ssawy biogazu	19,6
602	Pochodnia	18,47
700	Zbiornik ścieków deszczowych z pompownią	149,39
701	Segment podczyszczania ścieków (budynek podczyszczalni, zbiornik retencyjny, osadnik wtórny, pompownia ścieków i osadów, zbiornik retencyjny ścieków, pompownia)	646,83
702	Zbiornik wody przeciwpożarowej	80,1
703	Zbiornik ścieków deszczowych z placów i dróg	177,2
704	Zbiornik retencyjny ścieków technologicznych	100,8
705	Zbiornik infiltracyjno-ewaporacyjny	685,5
803	Kwatera składowania odpadów zawierających azbest	22 830,00
800/1	Sektor składowania odpadów	125 470,00

800/2	Zamknięty sektor składowania odpadów	90 970,00
801/802	Segment gromadzenia i kruszenia odpadów budowlanych	4550

2.3. Godziny otwarcia Zakładu

- Sortownia funkcjonuje w trybie 3 – zmianowym od poniedziałku do piątku
- System automatycznego ważenia pojazdów zezwala na wjazd na teren zakładu w godzinach 6.00 – 22.00 od poniedziałku do piątku
- Godziny otwarcia Zakładu:
 - Poniedziałek – piątek godz. 6.00 – 18.00
 - Sobota – 7.00 – 15.00

Niedziela nieczynne

3. Opis przedsięwzięcia

3.1 Przedmiot inwestycji

Przedmiotem inwestycji są roboty budowlane, prowadzone zgodnie z dokumentacją projektową Projekt budowlany Budynku biurowo - socjalnego wraz z halą magazynowo - warsztatową - opracowaną w lipcu 2017r. przez Biuro Projektów Architektonika S.A. ul. Juliusza Słowackiego 25, 81872 Sopot, na terenie zakładu unieszkodliwiania odpadów Zamawiającego przy ul. Jabłoniowej 55, 80-180 Gdańsk, polegające na budowie budynku biurowo – socjalnego z halą magazynową wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na terenie Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o. w Gdańsku o powierzchni zabudowy 826,5m², wraz z przyłączami: kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, wodociągowe, elektryczne niskiego napięcia, centralnego ogrzewania. W skład w/w inwestycji wchodzi także nawierzchnie zewnętrzne tj. parking dla samochodów osobowych i ciężarowych, chodniki, trawnik.

Zaprojektowano dwa zestawione ze sobą budynki. Budynek biurowo-socjalny przylega ścianą do jednokondygnacyjnej, jednonawowej hali magazynowo warsztatowej stanowiąc zwarty zespół zakładu, ułożony wzdłuż północnej krawędzi terenu przeznaczonego pod inwestycję, rozpina się na prostokącie o wymiarach 16,00 x 49,50 m.

Od strony wschodniej do hali magazynowo warsztatowej przylega niewielka przybudówka mieszcząca w sobie pomieszczenia techniczne oraz w.c. dla pracowników warsztatu.

Parterowa, jednoprzęsłowa hala rozpięta jest na przęsłach o rozstawie osi 6000 mm, doświetlona świetlikiem dachowym kalenicowym. Skrajne przeszło oddzielone jest ścianą wewnętrzną wydzielając ogrzewane pomieszczenie warsztatowe.

Masywna prostopadłościenna forma hali z attykami i okapem, przekryta dachem dwuspadowym o nachyleniu 6°, o konstrukcji stalowej, osłoniętej ścianami z płyt warstwowych z trzpieniem z poliuretanu i nie posiada otworów okiennych w ścianach, a wyłącznie drzwi porządkowe i bramy garażowe w południowej elewacji budynku. Doświetlenie zapewnione jest przez świetlik w kalenicy hali i oświetlenie sztuczne.

Dwukondygnacyjny, budynek biurowo-socjalny zaprojektowany jest w technologii monolitycznej z wypełnieniem ścian konstrukcyjnych z bloczków gazobetonowych. Ściana wschodnia stanowi ścianę oddzielenia pożarowego i nie posiada żadnych otworów okiennych i drzwiowych

Uwaga:

Zamawiający oświadcza, że w dniu 08.08.2017r. wystąpił z wnioskiem o wydanie pozwolenia na budowę.

3.2 PRZYŁĄCZE KANALIZACJI SANITARNEJ

Zrzut ścieków bytowych do zakładowej instalacji kanalizacji sanitarnej nastąpi poprzez istniejącą studnię SK17. Odcinek sieci od studni SK17 do pierwszej studni na terenie inwestycji należy wykonać technologiami bez wykopów, np. przeciski.

3.3 PRZYŁĄCZE KANALIZACJI DESZCZOWEJ

Włączenie do sieci kanalizacji deszczowej nastąpi poprzez nowo projektowaną studnię deszczową w istniejącą grawitacyjną kanalizację deszczową PP 0,315 na odcinku pomiędzy istniejącymi studniami nr SD119' – SD63.

Kanalizację wykonać z rur PVC klasy S do kanalizacji zewnętrznej, łączone na uszczelki wargowe, które montowane są fabrycznie i wstępnie smarowane, oba końce posiadają zaślepki, które winny być zdjęte dopiero bezpośrednio przed montażem złączy.

Studnie D1, D3, D5, D6, D8, D9 i D11 wykonać zgodnie z normą PN-EN 1917 z monolitycznym dnem i z kręgów betonowych Ø1200 mm i zakończyć kręgiem redukcyjnym z włączami Ø600 mm klasy D 400 z pokrywą typu wentylacyjnego (poza studniami zlokalizowanych w chodniku) i wypełnieniem betonowym. Ukształtowanie kinety i spocznika (jako wmurowane w krąg denny), oraz montaż przegubowego przejścia szczelnego (jako zintegrowane) przewidzieć w trakcie produkcji kręgu. W studni Du5, wykonać osadnik głębokości 0,5 m. Na całej wysokości studnie zabezpieczyć izolacją przeciwwilgociową. W ścianie studni osadzić stopnie włączowe żeliwne mijankowo co 30 cm.

Wpusty uliczne wykonać zgodnie z KB4-4.12.1(5) typu WU-II-A z monolitycznym dnem, z częścią osadową o głębokości 0,95m, z wyposażeniem w jednoelementowe kosze na nieczystości o głębokości

0,6m, z kratami ulicznymi klasy D400 z zawiasem; wpusty włączyć do sieci przykanalikami o średn. DN200 z litych rur PCV klasy S.

Pozostałe studzienki inspekcyjne z tworzywa polipropylenu Ø600 mm typu "Tegra", z rury trzonowej karbowanej zamknięte włazem żeliwnym. Wejścia przewodów do kinet studzienki inspekcyjnej przez nastawne kielichy podłączeniowe z możliwością zmienności położenia o +/- 7,5° w każdej płaszczyźnie, uszczelnione fabrycznie uszczelkami wargowymi.

3.4 PRZYŁĄCZE WODY

Włączenie przyłącza wody nastąpi z wodociągu PE110 między węzłami w7-w62 znajdującego się po stronie zachodniej inwestycji. Wodociąg wykonać z rur PE PN10 do wody, łączone przez zgrzewanie. Włączenie do istniejącego wodociągu wykonać poprzez nawiertkę.

3.5 PRZYŁĄCZE ENERGETYCZNE I TELETECHNICZNE

Szczegółowe rozwiązania zostały ujęte w projekcie instalacji elektrycznych.

3.6 INSTALACJE WEWNĘTRZNE I MEDIA

Budynek wyposażony we wszystkie niezbędne media dla zaspokojenia potrzeb użytkowników wymagane przepisami. Wyposażenie budynku w instalacje opisano szczegółowo w projekcie budowlanym w części technicznej opisu dotyczącej samego budynku, oraz w projektach branży sanitarnej, elektrycznej i teletechnicznej.

Wykonawca wyposaży kompresorownie w kompresor o następujących parametrach:

Wydajność efektywna : 0.633 m³/min;

Maksymalne nadciśnienie tłoczne 12 bar;

Pojemność zbiornika 300 litrów;

Napięcie zasilania 3x400 V;

Moc silnika 5.5 kW ;

Poziom hałasu 85 dba;

Wysokość 1310 mm;

Długość 1785 mm;

Szerokość 620 mm;

Waga 257 kg;

Instalacja sprężonego powietrza powinna być wyprowadzona od kompresorowni do warsztatu z czterema zejściami po dwóch stronach kanału i umieszczona na ścianie szczytowej budynku, patrząc od strony wjazdu z ul. Jabłoniowej do Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o..

3.7 NAWIERZCHNIE DRÓG PLACÓW I DOJŚĆ

Nawierzchnie dróg placów i do^ś utwardzone z kostki betonowej wibro-prasowanej gr. 8 cm.

3.8 TERENY ZIELONE

Teren zielony na nieutwardzonych i niezabudowanych częściach działki przeznaczonej pod inwestycję, jako trawnik z nasadzeniami krzewów płożących.

3.9 OPASKI WOKÓŁ BUDYNKU

Projektuje się opaski z kostki betonowej wokół budynku biurowego i hali.

3.10 Warunki wykonania i odbioru Robót

Wykonawca postawi w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym, zadba o i zdemontuje po zakończeniu Robót tablice informacyjne odporne na działanie warunków atmosferycznych. Wykonawca powinien stosować się do postanowień Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 19 listopada 2001 w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki oraz tablicy informacyjnej (Dz. U. Nr 138, poz.1555).

Wykonawca powinien nabyć i przechowywać na Placu Budowy Dziennik Budowy. Podczas prowadzenia Robót na Placu Budowy oprócz Dziennika Budowy powinny znajdować się co najmniej następujące dokumenty: Pozwolenie na Budowę, Projekt Budowlany, , protokół przekazania Placu Budowy.

Dokumenty powinny być trzymane na Placu Budowy i powinny być odpowiednio zabezpieczone i strzeżone. Wszystkie dokumenty dotyczące Placu Budowy powinny być zawsze dostępne dla Zamawiającego oraz jednostek nadzoru budowlanego.

3.10.1 Wymagania dotyczące dokumentacji wykonawczej i powykonawczej.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania:

- dokumentacji wykonawczej;
- dokumentacji powykonawczej - Zamawiający wymaga sporządzenia dokumentacji powykonawczej w 4 (czterech) egzemplarzach w formie pisemnej oraz w formie elektronicznej w formacie PDF, dwg, doc., na płycie CD/DVD.;
- Wszelkie inne niezbędne dokumenty wymagane prawem budowlanym;
- Projekt Organizacji Robót, projekt ten winien być spójny z Harmonogramem Robót;
- dokumentacje techniczno-ruchowe (DTR) dla wszystkich urządzeń, instalacji i wyposażenia;
- Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;

Szczegółowe informacje dot. w/w dokumentów zostały zawarte w umowie i projekcie budowlanym i STWIOR.

3.10.2 Wymagania Zamawiającego w odniesieniu do przygotowania Placu Budowy

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca z miejsc przeznaczonych do stałego zabudowania zdjął warstwę humusu, sprzymował go i użył do późniejszego urządzenia zieleni.

Ziemia pochodząca z wykopów budowlanych winna być użyta do nowego ukształtowania terenu.

Miejsce wywozu odpadów oraz ewentualnego nadmiaru ziemi z wykopów budowlanych Wykonawca uzgodni z Zamawiającym. Całość kosztów z tym związanych będzie po stronie Wykonawcy. Zamawiający deklaruje możliwość odbioru odpadów powstających w trakcie Robót po cenach zgodnych z cennikiem usług Zamawiającego.

3.10.3 Ogólne warunki wykonania i odbioru Robót

Wykonawca zapewni zawarcie umów ubezpieczeniowych i przyjmie ryzyko związane z nieprawidłowym działaniem w zakresie:

- organizacji robót budowlanych,
- zabezpieczenia interesów osób trzecich,
- ochrony środowiska,
- warunków bezpieczeństwa pracy,
- warunków bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- zabezpieczenia robót przed dostępem osób trzecich,
- zabezpieczenia terenu od następstw związanych z budową.

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia pełnej dokumentacji budowy, zgodnie z ustawą Prawo Budowlane

3.10.4 Organizacja Robót

Wykonawca wykona i uzgodni z Zamawiającym projekt technologii i organizacji oraz Harmonogram Robót budowlanych.

Wykonawca przed przystąpieniem do robót sporządzi niżej wymienione opracowania techniczno-organizacyjne i projekty:

Projekt Organizacji Robót, projekt ten winien być spójny z Harmonogramem Robót, dokumentacje techniczno-ruchowe (DTR) dla wszystkich urządzeń, instalacji i wyposażenia.

Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

2. Wykonawca winien opracować:

Dokumentację Wykonawczą robót budowlanych

Powykonawczą dokumentację budowy

Wszelkie inne niezbędne dokumenty wymagane prawem budowlanym

3.10.5 Zabezpieczenie interesów osób trzecich

Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie obowiązujących przepisów oraz powinien zapewnić ochronę własności publicznej i prywatnej.

Istniejące w terenie instalacje naziemne i podziemne, np. kable, rurociągi, sieci itp., powinny być szczegółowo zaznaczone na planie sytuacyjnym.

Wykonawca jest zobowiązany do szczegółowego oznaczenia instalacji i urządzeń, zabezpieczenia ich przed uszkodzeniem, a także do natychmiastowego powiadomienia inspektora nadzoru i właściciela instalacji i urządzeń, jeśli zostaną przypadkowo uszkodzone w trakcie realizacji robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody w instalacjach i urządzeniach naziemnych i podziemnych pokazanych na planie zagospodarowania terenu, spowodowane w trakcie wykonywania robót budowlanych.

Oplaty za nadzory obce poniesie Wykonawca.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca uwzględnił podczas prowadzenia robót także interesy osób trzecich funkcjonujących w obrębie Zakładu: jednostek przewozowych transportujących odpady do Zakładu, indywidualnych dostawców odpadów oraz sokołnictwa działającego na terenie Zakładu.

3.10.6 Ochrona środowiska

Wykonawca będzie podejmował wszystkie niezbędne działania, aby stosować się do przepisów i normatywów z zakresu ochrony środowiska na placu budowy i poza jej terenem. Będzie unikał szkodliwych działań, szczególnie w zakresie zanieczyszczeń powietrza, wód gruntowych, nadmiernego hałasu i innych szkodliwych dla środowiska i otoczenia czynników powodowanych działalnością przy wykonywaniu robót budowlanych.

3.10.7 Warunki bezpieczeństwa pracy i ochrona przeciwpożarowa na budowie

Podczas realizacji Robót Wykonawca będzie przestrzegał przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca dostarczy na Plac Budowy i będzie utrzymywał wyposażenie konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa, a także zapewni wyposażenie w urządzenia socjalne oraz odzież wymaganą dla personelu zatrudnionego na Placu Budowy.

Kierownik Budowy, zgodnie z art. 21 a ustawy Prawo Budowlane, jest zobowiązany sporządzić lub zapewnić sporządzenie (przed rozpoczęciem budowy) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zwanego planem BIOZ.

Wykonawca będzie stale utrzymywał wyposażenie przeciwpożarowe w stanie gotowości, zgodnie z zaleceniami odpowiednich przepisów bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszystkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez Personel Wykonawcy.

3.10.8 Zaplecze dla potrzeb Wykonawcy

Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania na terenie Placu Budowy zaplecza budowy. Teren lokalizacji zaplecza budowy należy uzgodnić z Zamawiającym. Zaplecze budowy winno być zabezpieczone w odpowiednią ilość miejsca dla zapewnienia niezbędnego zaplecza biurowego i socjalno-bytowego.

3.10.9 Zaplecze socjalno-bytowe

Zaplecze budowy winno być wyposażone w odpowiednią część socjalno-bytową, zawierającą szatnie dla pracowników, węzeł sanitarny oraz pomieszczenia służące do przygotowania i spożywania posiłków przez Personel Wykonawcy. Ilość i wielkość pomieszczeń socjalnych powinna zapewnić swobodny pobyt Personelu Wykonawcy w tych pomieszczeniach. W pomieszczeniach do spożywania posiłków należy zapewnić taką ilość miejsc siedzących, aby wszyscy pracownicy spożywający jednocześnie posiłek mieli zapewnione miejsce siedzące z dostępem do stołu.

3.10.10 Toalety przenośne

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wyposażył Plac Budowy w odpowiednią ilość toalet przenośnych dla swojego Personelu.

3.10.11 Wymogi dotyczące warunków pracy Personelu Wykonawcy

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił swojemu personelowi warunki pracy zgodne z wymaganiami stawianymi przez Prawo Pracy. Wymaga się zapewnienia odpowiednich warunków socjalnych i sanitarnych pracy, zapewnienia personelowi odpowiedniej odzieży ochronnej, zaopatrzonej w logo (nazwę) Wykonawcy, środków ochrony osobistej wymaganych przepisami prawa pracy oraz zapewnienia posiłków regeneracyjnych o odpowiedniej wartości kalorycznej oraz zimnych i gorących napojów w zależności od pory roku.

3.10.12 Warunki dotyczące organizacji ruchu

Dla przedmiotowej inwestycji nie jest wymagane opracowanie i uzgodnienie z zarządcami dróg projektu organizacji ruchu drogowego na czas trwania Robót

3.10.13 Ogrodzenia, zabezpieczenie Placu Budowy

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji inwestycji, aż do jej ukończenia i przejęcia przez Zamawiającego.

Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym: ogrodzenia, poręcze, oświetlenie, sygnały i znaki ostrzegawcze, inne jeżeli wymagane.

Wykonawca zatrudni sprzątaczkę, dozorców i/lub pracowników ochrony, i inny personel jeżeli wymagany. Koszt zabezpieczenia Placu Budowy nie podlega odrębnej zapłacie i winien być włączony w cenę.

3.10.14 Zabezpieczenie chodników i jezdni

Wymagane jest bieżące usuwanie z jezdni i chodników zanieczyszczeń ziemnych powodowanych ruchem samochodów budowy.

3.10.15 Zabezpieczenie instalacji i urządzeń

Wykonawca jest zobowiązany do szczegółowego oznaczenia instalacji i urządzeń, zabezpieczenia ich przed uszkodzeniem, a także do natychmiastowego powiadomienia inspektora nadzoru i właściciela instalacji i urządzeń, jeśli zostaną przypadkowo uszkodzone w trakcie realizacji robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody w instalacjach i urządzeniach naziemnych i podziemnych pokazanych na planie zagospodarowania terenu, spowodowane w trakcie wykonywania robót budowlanych.

3.10.16 Wymagania dotyczące właściwości materiałów budowlanych

Materiały budowlane, stosowane w trakcie wykonywania Robót, mają spełniać wymagania przepisów Kraju, a Wykonawca będzie posiadał dokumenty potwierdzające, że zostały one wprowadzone do obrotu zgodnie z regulacjami Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016, poz. 542 z póź. zm) i posiadają wymagane parametry poświadczone świadectwami jakości dla dostarczanej partii materiałów budowlanych oraz stosowne certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczenia i inne jeżeli wymagane.

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu gdy będą one potrzebne do Robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do Robót.

Miejsca czasowego składowania materiałów będą zlokalizowane w obrębie Placu Budowy w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym.

Wykonawca zapewni właściwy transport, składowanie i zabezpieczenie materiałów na Placu Budowy.

Przy wykonywaniu Robót należy stosować wyroby budowlane spełniające wymagania określone w przepisach o dopuszczeniu do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie.

Dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie są:

- wyroby budowlane, właściwie oznaczone, dla których zgodnie z przepisami:

- wydano certyfikat na znak bezpieczeństwa, wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych – w odniesieniu do wyrobów podlegających tej certyfikacji,
- dokonano oceny zgodności i wydano certyfikat zgodności lub deklarację zgodności z Polską Normą lub z aprobatą techniczną - w odniesieniu do wyrobów nie objętych certyfikacją podaną wyżej, mających istotny wpływ na spełnienie co najmniej jednego z wymagań podstawowych,
- wyroby budowlane umieszczone w wykazie wyrobów nie mających istotnego wpływu na spełnienie wymagań podstawowych oraz wyrobów wytwarzanych i stosowanych według tradycyjnie uznanych zasad sztuki budowlanej,
- wyroby budowlane oznaczone znakowaniem CE, dla których zgodnie z odrębnymi przepisami dokonano oceny zgodności z ze zharmonizowaną normą europejską wprowadzoną do zbioru Polskich Norm, z europejską aprobatą techniczną lub krajową specyfikacją techniczną państwa członkowskiego Unii Europejskiej uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi,

wyroby znajdujące się w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regulami sztuki budowlanej. Dopuszczone do jednostkowego stosowania w obiekcie budowlanym są wyroby wykonane według indywidualnej dokumentacji technicznej, sporządzonej w fazie projektu budowlanego lub uzgodnionej z jednostką projektową, dla których dostawca wydał oświadczenie wskazujące, że zapewniono zgodność wyrobu z tą dokumentacją oraz przepisami i obowiązującymi normami. Każda partia materiałów, dla których wymagany jest atest musi być dostarczona na budowę z takim dokumentem. Zaopatrzenie Robót w media niezbędne do realizacji budowy

3.10.17 Wymagania dotyczące wytyczenia Robót.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie w planie i wyznaczanie wysokości wszystkich elementów Robót zgodnie z wymiarami i rzędnymi określonymi w dokumentacji projektowej. Następstwa błęd popełnionego przez Wykonawcę w wytyczeniu obiektu i wyznaczeniu Robót będą poprawione przez Wykonawcę na własny koszt.

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z Robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia Robót.

3.11 Wyposażenie

Wykonawca dostarczy i zamontuje wyposażenie budynku opisane poniżej.

Logo i nazwa firmy.

Wykonawca dostarczy i zamontuje na elewacji budynku podświetlane logo i nazwę firmy i wykonanie tego uwzględni w dokumentacji wykonawczej i powykonawczej.

Meble pokoju socjalnego

Stoły i krzesła, oraz zabudowy kuchenne.

Wszystkie elementy wyposażenia montowane zgodnie ze szczegółowym opisem pozycji zamieszczonym w projekcie wykonawczym (PW) / specyfikacji asortymentowej, a pokazane na projekcie budowlanym.

Wyposażenie szatni

Szafki ubraniowe i ławy do siedzenia.

Ogólne wymagania dla szafek ubraniowych

Szafy i szafki nienasiąkliwe i niepalne, wykonane wyłącznie z blachy stalowej o grubości 0,75 mm, ocynkowanej, o grubości powłoki galwanicznej co najmniej 2,5 µm, pokrytej lakierem epoksydowym nakładanym metodą proszkową o grubości powłoki lakierniczej 70-100 µm. (kolor jasnoszary tak jak np. RAL 7035) Całość wypalana w temp. min. 200°C. Z tego samego materiału powinny być wykonane drzwiczki oraz półki. Szafki wykonane wyłącznie z blach – nie dopuszcza się stosowania zamkniętych kształtowników, nie pokrytych od wewnątrz powłoką galwaniczną i lakierniczą.

Szafki o szerokości min 400 mm.

Przy odbiorze należy przedstawić dokument potwierdzający badanie odporności korozyjnej blach z których wykonanie są szafki, zgodnie z normą PN – EN ISO 9227:2007, gdzie wskaźnik wyglądu wszystkich badanych próbek, zgodnie z normą PN – EN ISO 10289:2002 jest nie gorszy niż 10. Dokument ten musi dotyczyć obydwu w/w norm i być wystawiony przez laboratorium akredytowane.

Konstrukcja drzwiczek do szafek winna być zamknięta, drzwiczki wykonane z jednego arkusza blachy odpowiednio złożonego i zgrzanego. Zawiasy drzwiczek puszkowe o kącie otwarcia co najmniej 270o, jednoprzegubowe, przegub zewnętrzny, zatraskowe. Puszka mocowana w drzwiczkach na wkręty. Zawiasy wykonane z odpornych na korozję odlewów ciśnieniowych stopów cynku, niklowane.

Korpus szafek wykonany z pięciu oddzielnych części, lakierowanych przed zmontowaniem szafki. Boki szafek podwójne, zamknięte.

Wyposażenie łazni

Systemowe przegrody laminatowe dla zabudowy prysznicowej.

Wyposażenie łazni

Systemowe przegrody laminatowe dla kabin sanitarnych.

Wyposażenie biur

Meble biurowe:

- biurka szt. 4
- krzesła biurowe szt. 4
- pomocniki biurowe szt. 4
- regały zamknięte..... szt. 8

Wyposażenie archiwum

Szafy stalowe na akta – wysokie – atestowane..... szt. 4

Inne wyposażenie pokoju socjalnego

Wyposażenie pokoju socjalnego w:

- a. kuchenki mikrofaloweszt. 6
- b. elektryczną płytę grzewczą dwupalnikową.....szt. 1
- c. lodówkę..... szt. 1
- d. czajniki elektryczneszt. 6

Inne wyposażenie łazienki i umywalni

Wyposażenie pokoju socjalnego w:

- a. Suszarki do włosów ściennieszt. 8
- b. Dozowniki na mydło (do co drugiej umywalki i pod prysznicem)..... szt.14
- c. Dozowniki na ręczniki papierowe do co 2 umywalki.....szt. 6
- d. Śmietnik na ręczniki papieroweszt. 8

Inne wyposażenie warsztatu

Wyposażenie warsztatu w:

- a. Dozowniki na mydło (do co drugiej umywalki i pod prysznicem)..... szt.1
- b. Dozowniki na ręczniki papieroweszt. 1
- c. Śmietnik na ręczniki papieroweszt. 1

Regały magazynowe.

Regał bazowy 1200 x 600 x 2000 mm, 5-poziomów magazynowania, półki regulowane co 100 mm, każda półka w formie wanny wychwytowej o gł. 50 mm, wytrzymałość 100 kg na każdą półkę, stopki regulowane.

3.12 Szkolenia

Celem szkolenia Personelu Zamawiającego jest zdobycie przez nich wiedzy na temat eksploatacji, utrzymania i konserwacji budynku, budowli, maszyn, urządzeń i instalacji objętych Robotami w celu zapewnienia prawidłowej i stabilnej eksploatacji całości Robót.

Wykonawca zapewni odpowiednie szkolenie dla Personelu Zamawiającego w zakresie eksploatacji i zrozumienia wszystkich zastosowanych systemów i technologii, okresowych kontroli, napraw i eksploatacji Robót.

Wszelkie szkolenia i instrukcje będą w języku polskim.

Każdy pracownik obsługi otrzyma wydane przez Wykonawcę świadectwo potwierdzające otrzymanie odpowiedniego przeszkolenia.

Wykonawca winien przeszkolić co najmniej 4 pracowników.

UWAGA:

Dokładne informacje dot. wykonania przedmiotu zamówienia zostały zawarte w Projekcie budowlanym i STWiORB.

Załączniki do SIWZ:

1. Projekt budowlany Budynku biurowo - socjalnego wraz z halą magazynowo - warsztatową - opracowany w lipcu 2017r. przez Biuro Projektów Architektonika S.A. ul. Juliusza Słowackiego 25, 81872 Sopot;
2. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych wykonana przez Biuro Projektów Architektonika S.A. ul. Juliusza Słowackiego 25, 81872 Sopot
3. Przedmiary robót.